



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE JABLANICA

broj 10/2020.







S A D R Ź A J
SLUŽBENOG GLASNIKA OPĆINE JABLANICA

Red. br.	N A Z I V A K T A	Strana
1.	Odluka o vršenju dužnosti Općinskog načelnika Općine Jablanica	5
2.	Odluka o privremenom finansiranju Općine Jablanica za period januar – mart 2021. godine	5
3.	Zaključak o prekidu 46.sjednice OV-a	6
4.	Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o umutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi u Općini Jablanica	7
5.	Rješenje o određivanju organizacionih jedinica kojima se pošta, odnosno akti dostavljaju u rad	8
6.	Rješenje o određivanju radnih mjesta kojima se pošta, odnosno akti dostavljaju u rad	14





Shodno Mišljenju Visokog predstavnika u Bosni i Hercegovini (OHR) od 30.10.2020.g. dato Savezu općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine i na osnovu člana 18. a u vezi sa članom 40. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica» broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće Općine Jablanica na XLV sjednici održanoj dana 01.11.2020. godine, *donijelo je*

O D L U K U
o vršenju dužnosti Općinskog načelnika Općine Jablanica

I

SALEM DEDIĆ će vršiti dužnost Općinskog načelnika Općine Jablanica u slučaju prestanka mandata u skladu sa odredbama Izbornog zakona BiH po Odluci Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine o potvrđivanju i objavljivanju rezultata Lokalnih izbora 2016.godine („Službeni glasnik BiH“ broj: 82/16 objavljen 01.11.2016.godine), najduže do izbora Općinskog načelnika na Lokalnim izborima 2020. koji će se održati dana 15.11.2020.g.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku općine Jablanica”.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj:02-02-2292-1/20-XLV
Jablanica, 01.11.2020.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Mate Mijić,ing.stroj.,s.r.

Na osnovu člana 35. Zakona o budžetima – proračunima u Federaciji BiH (“Službene novine F BiH”, broj: 102/13, 9/14,13/14,8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), te člana 18. i 105. Statuta općine Jablanica (“Službeni glasnik općine Jablanica”, broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće na XLV sjednici održanoj dana 01.11.2020. godine, *donijelo je*

O D L U K U
o privremenom finansiranju Općine Jablanica
za period januar – mart 2021. godine

I

Ovom Odlukom utvrđuje se nastavak finansiranja poslova, funkcija i programa korisnika budžeta Općine Jablanica, za period januar - mart fiskalne 2021. godine.

II

Privremeno finansiranje općine Jablanica za period januar – mart fiskalne 2021. godine utvrđuje se u iznosu od 1.706.274,70 (milionsedamstošesthiljaddvjestosedamdesetčetiri i 70/100 KM), što predstavlja realizaciju Budžeta za period januar – mart 2020. godine umanjenu za kapitalne investicije u istom periodu i uvećanu za kapitalne investicije čija se realizacija nastavlja u 2021. godini, a najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu.

III

Privremeno finansiranje Općine Jablanica za period januar – mart fiskalne 2021. godine obavlja se srazmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu prethodne godine.

U periodu privremenog finansiranja finansiraju se isti programi, a korisnici ne smiju povećavati broj zaposlenih u odnosu na stanje na dan 31.12.2020. godine.



Budžetski korisnici ne mogu započeti nove ili proširene programe i aktivnosti dok se ne donese Budžet – Proračun općine Jablanica za 2021. godinu.

IV

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenom glasniku općine Jablanica”.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj:02-02-2292-2/20-XLV
Jablanica, 01.11.2020.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Mate Mijić,ing.stroj.,s.r.

Na osnovu člana 18. Statuta općine Jablanica (“Službeni glasnik općine Jablanica” broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće Općine Jablanica, na XLVI sjednici održanoj dana 13.11.2020. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Prekida se XLVI (46) sjednica Općinskog vijeća Jablanica sazvana za dan 13.11.2020.godine.

II

Općinsko vijeće Jablanica traži autentično tumačenje odnosno mišljenje od OHR-a (Visokog predstavnika za Bosnu i Hercegovinu), Parlamentarne skupštine BiH i Centralne izborne komisije BiH da li Općinsko vijeće ima pravni osnov za donošenje Odluka i drugih akata nakon 01.11.2020.godine odnosno da li je mandat Općinskog vijeća izabranog na Lokalnim izborima 2016.godine prestao zaključno sa 01.11.2020.godine.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku Općine Jablanica”.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj:02-02-2335-1/20-XLVI
Jablanica, 13.11.2020.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Mate Mijić,ing.stroj.,s.r.



Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj : 49/06 i 51/09), Uredbe o primjeni Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH u HNK („Službene novine HNK“, broj : 1/12 i 1/14), člana 41. Statuta općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 2/09, 8/16 i 2/20) i člana 10. i 12. Odluke o organizaciji i djelokrugu rada općinskog organa uprave općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj : 2/14), Općinski načelnik d o n o s i

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi u Općini Jablanica

Član 1.

Ovim Pravilnikom vrše se izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi u općini Jablanica – PREČIŠĆENI TEKST (u daljem tekstu: Pravilnik), („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 8/20), u cilju ispravke greške i u cilju da se obezbijedi optimalno, efikasno i racionalno obavljanje poslova uprave prema obimu i vrsti upravnih i stručnih poslova koji su dati u nadležnost općinskog organa uprave, poštujući osnovne principe koji se imaju postići u skladu sa članom 73. stav 1. Pravilnika.

Član 2.

U Pravilniku II DIO - RUKOVOĐENJE ORGANOM DRŽAVNE SLUŽBE u članu 9. stav (2) se briše.

Član 3.

U Pravilniku V DIO - SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA - u POGLAVLJU IV – SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI, BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU, SOCIJALNA PITANJA I ZAJEDNIČKE POSLOVE u članu 34. u tački 4. mijenja se naslov i glasi Turističko-ugostiteljski i tržišni inspektor i na svim mjestima gdje stoji Turističko-ugostiteljski inspektor treba da stoji Turističko-ugostiteljski i tržišni inspektor odnosno gdje stoji turističko-ugostiteljska inspekcija treba da stoji turističko-ugostiteljska i tržišna inspekcija.

Član 4.

U Pravilniku V DIO - SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA - u POGLAVLJU IV – SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI, BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU, SOCIJALNA PITANJA I ZAJEDNIČKE POSLOVE u članu 34. u tački 18. Stručni saradnik za zaštitu lica i objekata u tabeli:

-kod Uslovi za vršenje poslova iza riječi „FPN“ dodaje se riječ „FASTO“.

Član 5.

U Pravilniku V DIO - SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA - u POGLAVLJU IV – SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI, BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU, SOCIJALNA PITANJA I ZAJEDNIČKE POSLOVE u članu 34. u tački 23. Viši samostalni referent-koordinator za praćenje i usmjeravanje obavljanja operativno-tehničkih i pomoćnih poslova u tabeli:

-kod Uslovi za vršenje poslova iza riječi „ rada“ dodaju se riječi „sigurnosti ili FASTO“.

Član 6.

U Pravilniku V DIO - SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA - u POGLAVLJU IX – SLUŽBA CIVILNE I PROTIVPOŽARNE ZAŠTITE u članu 39. u tački 5. Referent-vatrogasac-rukovodilac akcijom gašenja požara brišu se riječi: „4 IZVRŠIOCA“ i treba da stoji: „3 IZVRŠIOCA“.

U tabeli: -kod Broj izvršilaca – umjesto riječi četiri (4) treba da stoji tri (3).



Član 7.

U Pravilniku V DIO - SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA - u POGLAVLJU IX – SLUŽBA CIVILNE I PROTIVPOŽARNE ZAŠTITE u članu 39. u tački 6. Referent-vatrogasac brišu se riječi: “3 IZVRŠIOCA“ i treba da stoji: „4 IZVRŠIOCA“.

U tabeli: -kod Broj izvršilaca – umjesto riječi tri (3) treba da stoji četiri (4).

Član 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Jablanica“.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Hercegovačko-neretvanski kanton
 OPĆINA JABLANICA
 OPĆINSKI NAČELNIK
 Broj: 01-36-2017-2/20
 Jablanica, 30.10.2020. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
 Salem Dedić, dipl.ecc s.r.

Na osnovu člana 27. stav 1. Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 73/19), člana 27. stav 1. Pravilnika o kancelarijskom poslovanju u Hercegovačko-neretvanskom kantonu („Službene novine HNK“, broj: 10/19) i člana 41. Statuta Općine Jablanica (Službeni glasnik općine Jablanica broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinski načelnik d o n o s i

RJEŠENJE

**O ODREĐIVANJU ORGANIZACIONIH JEDINICA
 KOJIMA SE POŠTA, ODNOSNO AKTI DOSTAVLJAJU U RAD**

I

Određuju se Organizacione jedinice Općine Jablanica kojima se pošta dostavlja u rad a prema strukturi organizacije utvrđenoj Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi u općini Jablanica –Prečišćen tekst(„Službeni glasnik općine Jablanica” broj: 8/20 i 10/20), i to:

- 01 Općinski načelnik
- 02 Općinsko vijeće
- 03 Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu, socijalna pitanja i zajedničke poslove;
- 04 Služba za upravu za prostorno uređenje, građenje, zaštitu okoline i stambeno-komunalne poslove;
- 05 Služba za upravu za geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina;
- 06 Služba za lokalni ekonomski razvoj i investicije, finansije i trezor;
- 07 Stručna služba za poslove Općinskog vijeća;
- 08 Služba civilne i protivpožarne zaštite.

II

Određuju se podgrupe predmeta i akata u okviru klasifikacione oznake pojedinih grupa kako slijedi.

Grupa Podgrupa

Grupa	Podgrupa	
04		Javna uprava i javne službe U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na organizaciju i rad organa uprave i upravnih organizacija, službi za upravu grada i općina, informacije, izvještaji, analize i drugi materijali i drugi predmeti i akti koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe
	1	Kancelarijsko poslovanje, pečate, štambilje i žigove, obavljanje upravnih poslova i drugih stručnih poslova, uprava i nadzor
	2	Lokalna samouprava



	3	Ovjeravanje potpisa, rukopisa i prijepisa, ovjeravanje poslovnih knjiga,
	4	Javne ustanove, fondacije, udruženja građana, advokatura, notarijat, političke stranke
	5	Zastave, grb i himna, referendum, odlikovanja i druga priznanja
	6	Izdavanje uvjerenja iz službene evidencije iz oblasti opće uprave

Grupa Podgrupa

10		Građanska stanja i evidencije U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na rođenje, lična imena, sklapanje braka, smrt, matične knjige o tim podacima, državljanstvo, registar stanovnika, popis stanovništva, biračke spiskove, i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Putne isprave i vize, lične karte, prebivalište i boravište
	2	Uvjerenja i izvodi iz evidencije

Grupa Podgrupa

11		Finansije U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na upravljanje imovinom, poslovna sredstva, prihod, troškove poslovanja, dohodak, kamate, osiguranje, devizno poslovanje, kreditne odnose s inostranstvom, finansiranje organa vlasti i drugih institucija, finansiranje društvenih djelatnosti i drugih institucija, nadzor nad finansijskim, deviznim i drugim poslovanjem, osnivanje i rad banaka i drugih finansijskih organizacija, tijela za platni promet, osiguravajuća društva, inspekcijski nadzor i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Budžet, finansijski planovi i fondovi, završni računi i bilansi, izvršenje budžeta, informacije, izvještaji
	2	Plaće, naknade, nagrade, krediti
	3	Uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

14		Rudarstvo i industrija U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na rudarstvo (rudno bogatstvo, mineralne sirovine, eksploatacija pijeska, šljunka i kamena, geološka istraživanja i dr.), industriju (metalurgija, proizvodnja i prerada metala i nemetala, proizvodnja i prerada drveta, hemijska i ostala prerađivačka industrija i dr.), informacije, izvještaji i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Iskorištavanje prirodnih bogatstava, projektovanje i izgradnju investicijskih i drugih objekata iz oblasti rudarstva i industrije, prava u vezi s industrijskom svojinom i tehnologijom, sistem organizacije u industriji, inspekcijski nadzor, elaborate, analize i drugi materijali

Grupa Podgrupa

15		Preduzetništvo i privatizacija U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na preduzetništvo, analize i druge materijale i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Privatizaciju (pripremu za privatizaciju preduzeća i drugih subjekata, programe privatizacije, početni bilans za privatizaciju, postupak revizije prethodno izvršene privatizacije i dr.),
	2	Informacije, izvještaji

Grupa Podgrupa

16		Trgovina U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na unutrašnju i vanjsku trgovinu, vanjsko-trgovinski promet, zaključivanje i izvršavanje međunarodnih ekonomskih sporazuma, rad privrednih predstavništava u inostranstvu, oblast cijena i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
-----------	--	--



	1	Inspekcijski nadzor
	2	Uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

17		Zanatstvo U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na izdavanje odobrenja za vršenje zanatske djelatnosti, prestanak rada zanatskih radnji, registar zanatskih radnji i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe
	1	Uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

18		Turizam i ugostiteljstvo U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na organizaciju i djelatnost turizma, organizaciju preduzeća u oblasti turizma, turistička predstavništva, biroa, agencije i sl. i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe
	1	Odobrenja za vršenje ugostiteljske djelatnosti, prestanak rada ugostiteljskih radnji, provjeru znanja za vršenje ugostiteljske djelatnosti
	2	Boravišne takse,
	3	Uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

19		Prostorno uređenje i okolina U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na građevinarstvo, prostorno i urbanističko planiranje i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Urbanističke dozvole,
	2	Odobrenja za izgradnju,
	3	Izgradnju investicionih i drugih objekata, stambena izgradnja
	4	Stambeni odnosi, otkup stanova, poslovne zgrade i prostorije
	5	Inspekcijski nadzor
	6	Tehnički prijem, upotrebna dozvola itd.
	7	Komunalne djelatnosti (javno osvjetljenje, plin, vodovod, kanalizacija, održavanje čistoće, groblja, parkovi, plaže i sl.)
	8	Zaštita čovjekove okoline i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe
	9	Korišćenje zemljišta
	10	Uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

20		Poljoprivreda U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na poljoprivredu, korišćenje poljoprivrednog zemljišta i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Veterinarstvo, zdravstvenu zaštitu stoke, zaštitu bilja
	2	Inspekcijski nadzor
	3	Uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

21		Vodoprivreda U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na vodoprivredu, izdavanje vodoprivredne saglasnosti i vodoprivredne dozvole, režim voda i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Ribolov



	2	Vađenje pijeska, šljunka i kamena s obala i korita rijeka,
	3	Inspekcijski nadzor
	4	Uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

22		Šumarstvo U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na šumarstvo, korištenje šuma i šumskog zemljišta, katastar šuma, upravljanje šumama i šumskim zemljištem i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Proizvodnju, promet i upotrebu šumskog bilja i sjemena
	2	Lov, zdravstvenu zaštitu divljači
	3	Inspekcijski nadzor
	4	Uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

23		Promet i komunikacije U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na cestovni, željeznički, vazdušni, riječni, pomorski i jezerski promet, cjevovodni i integralni transport, sigurnost prometa i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Poštanski promet, radio i televiziju,
	2	Kontrolu i inspekcijski nadzor u oblastima prometa i komunikacija, međunarodnu suradnju u oblasti prometa i komunikacija, analize i druge materijale
	3	Informacije, izvještaji

Grupa Podgrupa

24		Programiranje razvoja i obnova U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na programiranje razvoja i obnove i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Analizu faktora i mogućnosti privrednog razvoja i obnove, izradu mjera razvoja i ekonomske politike, programiranje korištenja, valorizaciju i zaštitu privrednih resursa,
	2	Makroekonomski bilansi i izrada materijalnih bilansa, analiza odnosa u oblasti raspodjele, regionalni razvoj i obnovu, saradnju sa institucijama koje se bave pitanjima razvoja i obnove

Grupa Podgrupa

26		Geodetski poslovi U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na premjer, uspostavljanje i obnovu katastarske nekretnina, katastarsko-komunalne uređaje, kartografitiranje teritorije, geodetskokartografske poslove od značaja za Federaciju, inspekcijski nadzor nad poslovima premjera i katastra nekretnina, katastra zemljišta i katastra komunalnih uređaja te druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Vođenje tehničke arhive originala planova i karata osnovnih geodetskih radova i druge podatke dobivene vršenjem geodetskih radova, premjeravanje zemljišta za posebne potrebe,
	2	Kopija katastarskog plana
	3	Katastarsko-knjižni izvaci
	4	Uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

27		Imovinsko-pravni poslovi U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na pravni režim državne svojine na nekretninama, evidenciju na nekretninama i pravima na nekretninama, reprivatizaciju imovine, restituciju, analize, informacije, izvještaji i druge materijale i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Komasaciju, eksproprijaciju i arondaciju zemljišta



	2	Vlasničko-pravne i druge stvarno-pravne odnose na nekretninama,
	3	Promet nekretnina
	4	Uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

30		Rad i radni odnosi U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na opće akte iz radnih odnosa, analize, informacije, izvještaje i druge materijale i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Zasnivanje radnog odnosa, pripravnike, ostvarivanje i zaštitu prava iz radnog odnosa, zaštitu zaposlenika, disciplinsku i materijalnu odgovornost, prestanak radnog odnosa
	2	Ugovore o radu, prestanak ugovora o radu
	3	Radni staž i druge evidencije iz radnog odnosa,
	4	Radno vrijeme, odmire, odsustva i bolovanja, stručno obrazovanje i usavršavanje, stručne ispite, zaštitu na radu,
	5	Kolektivne ugovore, mirno rješavanje kolektivnih radnih sporova, štrajk,
	6	Inspekciju rada,
	7	Uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

31		Socijalna politika U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na socijalno osiguranje, organizaciju i rad tijela socijalne zaštite, djelatnost humanitarnih organizacija (Crveni križ, Crveni polumjesec i druge humanitarne organizacije), analize, informacije, izvještaje i druge materijale, inspeksijski nadzor i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Penzijsko i invalidsko osiguranje
	2	Dječiju zaštitu, starateljstvo, zaštitu starih i iznemoglih osoba, socijalno osiguranje posebnih kategorija osiguranika, sve vrste socijalne pomoći, zaštitu omladine, porodice i odraslih, staranje o djeci ometanoj u psihofizičkom razvoju
	3	Uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

32		Raseljene osobe i izbjeglice U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na prikupljanje i obradu podataka o raseljenim osobama i izbjeglicama i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe
	1	Smještaj raseljenih osoba i izbjeglica, stvaranje uslova za njihov povratak u mjesta stanovanja,
	2	Prikupljanje i raspodjelu humanitarne pomoći
	3	Uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

33		Zdravstvo U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na zdravstvene ustanove, zdravstvenu djelatnost, razvoj i unapređenje zdravstvene zaštite, promet i uvoz lijekova, otrova i opojnih droga, zaštitu od jonizirajućih zračenja, koordiniranje stručno-medicinskog nadzora nad radom zdravstvenih ustanova i zdravstvenih radnika, djelatnost apoteka, djelatnost prirodnih lječilišta i oporavilišta, naučno-istraživački rad u oblasti zdravstva, saradnju s međunarodnim zdravstvenim organizacijama i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Zdravstveno osiguranje građana, preventivnu i kurativnu zdravstvenu djelatnost, higijensko-epidemiološku djelatnost,
	2	Inspeksijski nadzor u sanitarnoj i zdravstvenoj oblasti



	3	Davanje sanitarno-preventivne saglasnosti za izgradnju objekata, ekshumaciju i prijevoz mrtvaca,
--	---	--

Grupa Podgrupa

34		Obrazovanje U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na, stručne, umjetničke i specijalne škole, više i visoke škole, fakultete i univerzitete, akademije, međunarodnu saradnju u oblasti obrazovanja, izdavačku djelatnost u oblasti obrazovanja, inspekcijски nadzor i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Predškolski odgoj
	2	Osnovne škole
	3	Srednje škole
	4	Programne i planove razvoja školstva, nastavne planove i programe, udžbenike itd., nostrifikaciju diploma i svjedočanstava

Grupa Podgrupa

36		Kultura i sport U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na biblioteke, muzeje, galerije, izložbe, zaštitu spomenika kulture, pozorišta, opere, baletе, horove, orkestre, folklorne ansamble, razne priredbe i kulturne manifestacije (sabori, festivali i sl.), Film, štampu, književnost, izdavačku djelatnost, likovnu umjetnos, autorska djela, analize i druge materijale i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Fizičku kulturu, sport, šah, informativnu djelatnost, propagandu, međunarodnu saradnju i razmjenu u oblasti kulture i sporta,
	2	Informacije, izvještaje

Grupa Podgrupa

37		Boračka zaštita i civilne žrtve rata U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na nezaposlene borce, borce i učesnike drugih oslobodilačkih pokreta, upravni i finansijski nadzor nad izvršavanjem propisa iz oblasti boračko-invalidske zaštite i civilnih žrtava rata, analize i druge materijale i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Socijalno-statusna pitanja vojnih invalida, zaštitu ratnih i mirnodopskih vojnih invalida, civilne žrtve rata, isplata i usklađivanje mjesečnih novčanih primanja,
	2	Porodice poginulih boraca, šehidske porodice, zaštitu članova porodica poginulih, nestalih i umrlih boraca
	3	Izgradnju, uređenje i održavanje spomen-obilježja, grobalja boraca i nevinih žrtava rata
	4	Informacije, izvještaje
	5	Izdavanje uvjerenja iz službene evidencije

Grupa Podgrupa

40		Civilna zaštita, zaštita od požara i elementarne nepogode U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na organizaciju, obuku, opremanje i upotrebu štabova, jedinica i povjerenika civilne zaštite, analize i druge materijale i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na organizaciju, obuku, opremanje i upotrebu štabova, jedinica i povjerenika civilne zaštite, planove i druge akte za zaštitu od prirodnih nepogoda i požara, analize i druge materijale i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Prirodne nepogode, mjere zaštite i spasavanja, zaštitu od požara
	2	Pronalaženje i uništavanje neeksplozivnih ubojitih sredstava
	3	Informacije, izvještaje



Grupa Podgrupa

44		Arhivski poslovi U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na evidentiranje, preuzimanje, sređivanje, obradu, zaštitu i korištenje ukupne arhivske građe i registraturskog materijala i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe U ovu grupu spadaju sve vrste predmeta i akata koji se odnose na evidentiranje, preuzimanje, sređivanje, obradu, zaštitu i korištenje ukupne arhivske građe i registracijskog materijala i druge predmete i akte koji se odnose ili su u vezi s pitanjima iz ove grupe.
	1	Izradu metodskih uputstava, standarda i normativa za arhivsku djelatnost, mjere osiguranja i zaštite arhivske građe, nadzor nad čuvanjem i zaštitom registraturskog materijala i arhivske građe, odabiranje arhivske građe iz registraturskog materijala
	2	Uvjerjenja, potvrde i druge isprave o činjenicama i dokazima koji se nalaze u arhivskoj građi i registraturskom materijalu

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od 01.01.2021.g.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKI NAČELNIK
Broj: 01-05-2556/20
Jablanica, 04.12.2020. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Salem Dedić, dipl.ecc s.r..

Na osnovu člana 27. stav 1. Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 73/19), člana 27. stav 1. Pravilnika o kancelarijskom poslovanju u Hercegovačko-neretvanskom kantonu („Službene novine HNK“, broj: 10/19) i člana 41. Statuta Općine Jablanica (Službeni glasnik općine Jablanica broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinski načelnik d o n o s i

RJEŠENJE
O ODREĐIVANJU RADNIH MJESTA KOJIMA SE POŠTA,
ODNOSNO AKTI DOSTAVLJAJU U RAD

I

Određuju se radna mjesta u kojima se pošta, odnosno akti dostavljaju u rad a prema strukturi organizacije utvrđenoj Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi u općini Jablanica –Prečišćen tekst („Službeni glasnik općine Jablanica” broj: 8/20 i 10/20), i to:

Sekretar općinskog organa uprave	01/1
----------------------------------	------

Sekretar općinskog vijeca	02
---------------------------	----

1. Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu, socijalna pitanja i zajedničke poslove

Pomoćnik Općinskog načelnika	03
------------------------------	----

Odjeljenje za opću upravu o građanska stanja

Naziv radnog mjesta	Broj org. jed.
Šef Odjeljenja i stručni savjetnik za opću upravu i građanska stanja	03-I-
Stručni savjetnik za pravne poslove, boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu	03-I/1



Turističko-ugostiteljski i tržišni inspektor	03-I/2
Komunalni inspektor i inspektor zaštite okoliša	03-I/3
Sanitarni inspektor	03-I/4
Urbanistički inspektor	03-I/5
Građevinski inspektor i inspektor saobraćaja i puteva	03-I/6
Stručni savjetnik za poljoprivredu i šumarstvo, društvene djelatnosti, nevladin sektor i pitanja mladih	03-I/7
Stručni savjetnik za registracije i dozvole samostalnih djelatnosti, obrta i privrednih subjekata	03-I/8
Stručni saradnik za BIZ, socijalna pitanja i povratak	03-I/9
Viši samostalni referent za pitanje izbjeglih i raseljenih lica	03-I/10
Viši referent – matičar	03-I/11
Viši referent - matičar u Mjesnim uredima Glogošnica	03-I/12
Viši referent - matičar u Mjesnim uredima Doljani	03-I/13
Viši referent - matičar u Mjesnim uredima Ostrožac	03-I/14
Referent za analitičko-knjigovodstvene dokumente, obračun i evidenciju naknada za boračko-invalidsku zaštitu	03-I/15

Odjeljenje za normativnu djelatnost, upravljanje ljudskim resursima (ULJR) i zajedničke poslove

Šef Odjeljenja i stručni savjetnik za normativne poslove, upravljanje ljudskim resursima (ULJR) i zajedničke poslove	03-II-
Stručni saradnik za poslove centra za birački spisak, personalne poslove i poslove pružanja informacija	03-II/1
Stručni saradnik za zaštitu lica i objekata	03-II/2
Viši samostalni referent – arhivar	03-II/3
Viši samostalni referent za poslove BIZ-a, ovjere prepisa i legalizacije potpisa	03-II/4
Viši referent za poslove protokola i prijemne kancelarije	03-II/5
Viši referent za administrativne poslove	03-II/6
Viši samostalni referent – koordinator za praćenje i usmjeravanje obavljanja operativno-tehničkih i pomoćnih poslova	03-II/7

2. Služba za upravu za prostorno uređenje, građenje, zaštitu okoline ,stambeno-komunalne poslove

Naziv radnog mjesta	Broj org. jed.
Pomoćnik Općinskog načelnika	04-
Stručni savjetnik za pravne poslove	04/1
	04/2
Stručni savjetnik za građenje, komunalne poslove i obnovu	04/3
Stručni savjetnik za poslove urbanizma	04/4
Viši stručni saradnik za pravne poslove	04/5
Stručni saradnik za lokalnu infrastrukturu, saobraćajnu povezanost, zaštitu okoliša i vodoprivredu	04/6
Viši stručni saradnik za urbanističko-tehničke poslove	04/7
Viši samostalni referent za lokalnu infrastrukturu i saobraćajnu povezanost, zaštitu okoline i vodoprivredu	04/8
Viši samostalni referent za komunalne poslove i za kontrolu korištenja javnih površina i naplate naknada	04/9
Viši referent za kontrolu stambenog i poslovnog prostora	04/10

3. Služba za upravu za geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina

Naziv radnog mjesta	Broj org. jed.
Pomoćnik Općinskog načelnika	05-



Stručni savjetnik za imovinsko-pravne poslove	05/1
Viši stručni saradnik za geodetske poslove i katastar nekretnina	05/2
Stručni saradnik za imovinsko-pravne poslove	05/3
Stručni saradnik za geodetske poslove i katastar nekretnina	05/4
Viši samostalni referent za geodetske poslove	05/5
Viši referent za geodetske poslove	05/6
Viši referent za katastarsko-administrativne poslove	05/7

4. Služba za lokalni ekonomski razvoj, investacije, finansije i trezor:

Naziv radnog mjesta	Broj org. jed.
Pomoćnik Općinskog načelnika	06-
Stručni savjetnik za prikupljanje eksternih finansijskih sredstava i pripremu projektnih prijedloga	06/1
Stručni savjetnik za računovodstvo i finansije	06/2
Stručni savjetnik za budžet	06/3
Stručni savjetnik za poslove revizije i interne kontrole	06/4
Stručni savjetnik za knjigovodstvo i trezorske poslove	06/5
Stručni savjetnik za informisanje i odnose sa javnošću	06/6
Stručni savjetnik za razvoj i vođenje centralnog registra	06/7
Stručni savjetnik za javne nabavke i ekonomsko-pravne poslove	06/8
Stručni saradnik za lokalni ekonomski razvoj(LER)	06/9
Viši stručni saradnik za računovodstvo i trezorske poslove	06/10

5. Stručna služba za poslove općinskog vijeća

Naziv radnog mjesta	Broj org. jed.
Pomoćnik Općinskog načelnika i sekretar Općinskog vijeća	07-
Stručni savjetnik za poslove Općinskog vijeća	07/1
Referent za pripremu materijala za Općinsko vijeće	07/2

6. Služba civilne i protivpožarne zaštite

Naziv radnog mjesta	Broj org. jed.
Pomoćnik Općinskog načelnika	08-
Stručni savjetnik - Starješina vatrogasne jedinice	08/1
Viši stručni saradnik za mjere zaštite i spašavanja	08/2
Viši samostalni referent za prikupljanje, sistematizaciju i distribuciju podataka-informacija	08/3

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od 01.01.2021.g.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Hercegovačko-neretvanski kanton
 OPĆINA JABLANICA
 OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 01-05-2556-2/20
 Jablanica, 04.12.2020. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
 Salem Dedić, dipl.ecc s.r..