



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE JABLANICA

broj 3/2026.







**S A D R Ź A J**  
**SLUŽBENOG GLASNIKA OPĆINE JABLANICA**  
**BROJ: 3/2026**

Red. br.	N A Z I V A K T A	Strana
1.	Odluka o izmjenama i dopunama Budžeta Općine Jablanica za 2026. godinu	5
2.	Odluka o usvajanju Završnog računa za 2025. godinu	8
3.	Odluka o usvajanju Nacrta izmjena i dopuna Regulacionog plana „Gradski centar 2	8
4.	Odluka o pristupanju izmjenama Regulacionog plana „Risovac“	9
5.	Odluka o izmjenama Odluke o uslovima i načinu raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Jablanica u poslovnoj zoni “Granit”	11
6.	Odluka o imenovanju Komisije za izbor kandidata u regulirane organe	11
7.	Odluka o imenovanju člana Nadzornog odbora Turističke zajednice Jablanica	12
8.	Odluka o utvrđivanju interesa za izgradnju Multimedijalnog – kulturnog centra	13
9.	Odluka o dodjeli u zakup neposrednom pogodbom poslovnog prostora u vlasništvu Općine Jablanica	14
10.	Program obavljanja komunalnih djelatnosti iz oblasti individualne komunalne potrošnje za period 2026. godine	14
11.	Rješenje o imenovanju privremenog člana Upravnog odbora JU „Centar za socijalni rad“ Jablanica	22
12.	Zaključak o davanju saglasnosti Općinskom načelniku na potpis Aneksa Ugovora o zakupu nekretnine između Općine Jablanica i preduzeća „Granit“ d.d. Jablanica – u stečaju	23
13.	Zaključak o davanju saglasnosti u postupku dodjele koncesije po prijedlogu privrednog društva „Kamenolom“ d.o.o Jablanica	24
14.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o izvršenju Budžeta – Proračuna Općine Jablanica za 2025. godinu	24
15.	Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvještaja o radu Općine Jablanica za 2025. godinu sa Izvještajem o upravnom rješavanju	25
16.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu Općinskog vijeća Jablanica za 2025. godinu	25
17.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o stanju imovine	26
18.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu Komisija OV-a za 2025. godinu	26
19.	Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu Općinskog javnog pravobranilaštva Jablanica za period 01.01. do 31.12.2025. godinu	27
20.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu JKP “Jablanica” d.d. Jablanica i Nadzornog odbora za 2025. godinu	27
21.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu Školskog odbora JU OŠ „ Suljo Čilić” Jablanica za 2025.godinu	28
22.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu Školskog odbora JU Srednja škola Jablanica za 2025.godinu	28
23.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu Upravnog odbora JU dječije obdanište „ Pčelica” za 2025.godinu	29
24.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu komunalnog inspektora za 2025. godinu	29



---

25.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu turističkog - ugostiteljskog i tržišnog inspektora za 2025. godinu	30
26.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu sanitarnog inspektora za 2025. godinu	30
27.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu urbanističkog inspektora za 2025. godinu	31
28.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu građevinskog inspektora za 2025. godinu	31
29.	Zaključak – provjera provođenja Programa rada Općinskog načelnika za mandatni period	32
30.	Zaključak – Inicijativa vijećnika Nihada Širića u vezi izgradnje liftova	32
31.	Rješenje o postavljenju komandanta, načelnika i članova Općinskog štaba civilne zaštite Jablanica	33
32.	Rješenje o izmjeni Rješenja o postavljenju komandanta, načelnika i članova Općinskog štaba civilne zaštite Jablanica	34
33.	Rješenje o izmjeni Rješenja o postavljenju komandanta, načelnika i članova Općinskog štaba civilne zaštite Jablanica	34
34.	Pravilnik o procedurama, uslovima, kriterijima i prioritetima za dodjelu jednokratne materijalne pomoći u saniranju šteta nastalih prirodnom i drugom nesrećom	35
35.	Zaključak – uplata sredstava Udruženje za djecu i omladinu “Galeb” Jablanica	39
36.	Zaključak – uplata sredstava Unija studenata Univerziteta “Džemal Bijedić” Mostar	39
37.	Zaključak – uplata sredstava Udruženje logoraša Jablanica	40
38.	Statut Turističke zajednice Općine Jablanica	41



Na osnovu člana 32. i 38. Zakona o Budžetima - Proračunima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), člana 17. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH" broj: 49/06 i 51/09) i člana 18. i 22. Statuta Općine Jablanica ("Službeni glasnik Općine Jablanica", broj: 2/09, 8/16 i 2/20) Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine donosi

### ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA BUDŽETA - PRORAČUNA OPĆINE JABLANICA ZA 2026. GODINU

Član 1.						
U članu 2. Budžeta - Proračuna Općine Jablanica za 2026. godinu ("Sl. glasnik općine Jablanica", broj:13/25) u odjeljku A prihodi i primici i odjeljku B rashodi i izdaci pojedine stavke se mijenjaju i glase:						
<b>I OPĆI DIO</b>						
	Bilans prihoda i rashoda	Funkc. klasif.	Budžet 2026. god.	Izmjene i dopune Budžeta za 2026. godinu	Razlika	Index 5:4
1	2	3	4	5	6	7
PRIHODI:	Bilans prihoda		31,331,213.00	31,363,985.00	32,772.00	100
RASHODI:	Bilans rashoda		31,331,213.00	31,363,985.00	32,772.00	100
RAZLIKA	RAZLIKA		0.00	0.00	0.00	
Član 2.						
Prihodi i primici i rashodi i izdaci po grupama i namjenama utvrđuju se u Bilansu prihoda i primitaka i Bilansu rashod i izdataka kako slijedi:						
<b>A - PRIHODI I PRIMICI</b>						
	Bilans prihoda i rashoda	Funkc. klasif.	Budžet 2026. god.	Izmjene i dopune Budžeta za 2026. godinu	Razlika	Index 5:4
1	2	3	4	5	6	7
700000/81	<b>PRIHODI I PRIMICI</b>		31,331,213.00	31,363,985.00	32,772.00	100
700000	<b>PRENESENA NAMJENSKA NEUTROŠENA SREDSTVA</b>		130,400.00	163,172.00	32,772.00	125
<b>B - RASHODI I IZDACI</b>						
	Bilans prihoda i rashoda	Funkc. klasif.	Budžet 2026. god.	Izmjene i dopune Budžeta za 2026. godinu	Razlika	Index 5:4
1	2	3	4	5	6	7
600000/82/99	<b>RASHODI I IZDACI</b>		31,331,213.00	31,363,985.00	32,772.00	100
600000	<b>UKUPNI RASHODI</b>		29,846,255.00	29,879,027.00	32,772.00	100
610000	<b>TEKUĆI IZDACI</b>		6,122,481.00	6,137,953.00	15,472.00	100



613000	<b>IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE</b>		<b>1,983,000.00</b>	<b>1,998,472.00</b>	<b>15,472.00</b>	<b>101</b>
613200	Izdaci za energiju	0430	350,000.00	365,472.00	15,472.00	104
613210	Izdaci za energiju	0430	350,000.00	365,472.00	15,472.00	104
613211	Izdaci za električnu energiju - Javnu rasvjeta	0435	260,000.00	275,472.00	15,472.00	106
614000	<b>TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI</b>	0111	<b>7,791,612.00</b>	<b>7,844,312.00</b>	<b>52,700.00</b>	<b>101</b>
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	0180	1,531,300.00	1,534,000.00	2,700.00	100
614310	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	0180	691,000.00	693,700.00	2,700.00	100
614311	Grant sredstva za JU Dom za stara i iznemogla lica	0180	0.00	2,700.00	2,700.00	0
614430	Subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja u javnim preduzećima	0180	30,000.00	80,000.00	50,000.00	267
614433	Subvencije za zapošljavanje pripravnika i volontera VSS, VŠS, SSS	0180	20,000.00	70,000.00	50,000.00	350
615000	<b>KAPITALNI TRANSFERI</b>	0180	<b>15,861,162.00</b>	<b>15,825,762.00</b>	<b>-35,400.00</b>	<b>100</b>
615100	Kapitalni transferi drugim razinama vlasti	0180	15,861,162.00	15,825,762.00	-35,400.00	100
615110	Kapitalni transferi drugim razinama vlasti	0180	15,861,162.00	15,825,762.00	-35,400.00	100
615117	Saniranje posljedica materijalne štete - realizacija projekata putne i komunalne infrastrukture		4,500,000.00	4,340,000.00	-160,000.00	96
615117	Saniranje posljedica prirodne nepogode - putna infrastruktura	0180	800,000.00	0.00	-800,000.00	0
615117	Saniranje posljedica prirodne nepogode -Izgradnja Dječijeg obdaništa Pčelica Jablanica, suf.	0180	0.00	960,000.00	960,000.00	0
615117	Izdaci za namj. sredstva za zaštitu i spaš. od prir. nesr.i dr.nepog.	0180	215,400.00	250,000.00	34,600.00	116
615117	Sanacija puta i oborinskih voda na Gostovišću - MZ Lug		70,000.00	0.00	-70,000.00	0
<b>II POSEBNI DIO BUDŽETA:</b>						
<b>01 - JEDINSTVENI ORGAN UPRAVE</b>						
	<b>Bilans prihoda i rashoda</b>	<b>Funkc klasif.</b>	<b>Budžet 2026. god.</b>	<b>Izmjene i dopune Budžeta za 2026. godinu</b>	<b>Razlika</b>	<b>Index 5:4</b>
1	2	3	4	5	6	7
600000/82/99	<b>RASHODI I IZDACI</b>	0111	<b>31,121,213.00</b>	<b>31,153,985.00</b>	<b>32,772.00</b>	<b>100</b>
600000	<b>UKUPNI RASHODI</b>	0111	<b>29,636,255.00</b>	<b>29,669,027.00</b>	<b>32,772.00</b>	<b>100</b>
610000	<b>TEKUĆI IZDACI</b>	0111	<b>6,012,481.00</b>	<b>6,027,953.00</b>	<b>15,472.00</b>	<b>100</b>
613000	<b>IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE</b>		<b>1,983,000.00</b>	<b>1,998,472.00</b>	<b>15,472.00</b>	<b>101</b>
613200	Izdaci za energiju	0430	350,000.00	365,472.00	15,472.00	104
613210	Izdaci za energiju	0430	350,000.00	365,472.00	15,472.00	104
613211	Izdaci za električnu energiju - Javnu rasvjeta	0435	260,000.00	275,472.00	15,472.00	106
614000	<b>TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI</b>	0111	<b>7,691,612.00</b>	<b>7,744,312.00</b>	<b>52,700.00</b>	<b>101</b>



<b>614300</b>	<b>Tekući transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>0180</b>	<b>1,531,300.00</b>	<b>1,534,000.00</b>	<b>2,700.00</b>	<b>100</b>
<b>614310</b>	<b>Tekući transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>0180</b>	<b>691,000.00</b>	<b>693,700.00</b>	<b>2,700.00</b>	<b>100</b>
614311	Grant sredstva za JU Dom za stara i iznemogla lica	0180	0.00	2,700.00	2,700.00	0
<b>614400</b>	<b>Subvencije javnim preduzećima</b>	<b>0180</b>	<b>1,261,500.00</b>	<b>1,311,500.00</b>	<b>50,000.00</b>	<b>104</b>
<b>614430</b>	<b>Subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja u javnim preduzećima</b>	<b>0180</b>	<b>30,000.00</b>	<b>80,000.00</b>	<b>50,000.00</b>	<b>267</b>
614433	Subvencije za zapošljavanje pripravnika i volontera VSS, VŠS, SSS	0180	20,000.00	70,000.00	50,000.00	350
<b>615000</b>	<b>KAPITALNI TRANSFERI</b>	<b>0180</b>	<b>15,861,162.00</b>	<b>15,825,762.00</b>	<b>-35,400.00</b>	<b>100</b>
<b>615100</b>	<b>Kapitalni transferi drugim razinama vlasti</b>	<b>0180</b>	<b>15,861,162.00</b>	<b>15,825,762.00</b>	<b>-35,400.00</b>	<b>100</b>
<b>615110</b>	<b>Kapitalni transferi drugim razinama vlasti</b>	<b>0180</b>	<b>15,861,162.00</b>	<b>15,825,762.00</b>	<b>-35,400.00</b>	<b>100</b>
615117	Saniranje posljedica materijalne štete - realizacija projekata putne i komunalne infrastrukture		4,500,000.00	4,340,000.00	-160,000.00	96
615117	Saniranje posljedica prirodne nepogode - putna infrastruktura	0180	800,000.00	0.00	-800,000.00	0
615117	Saniranje posljedica prirodne nepogode - Izgradnja Dječijeg obdaništa Pčelica Jablanica, suf.	0180	0.00	960,000.00	960,000.00	0
615117	Izdaci za namj. sredstva za zaštitu i spaš. od prir. nesr. i dr. nepog.	0180	215,400.00	250,000.00	34,600.00	116
615117	Sanacija puta i oborinskih voda na Gostovišću - MZ Lug		70,000.00	0.00	-70,000.00	0

## Član 3.

Odluka o izmjenama i dopunama Budžeta - Proračuna Općine Jablanica za 2026. godinu stupa na snagu danom donošenja.

Bosna i Hercegovina  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 Hercegovačko-neretvanski kanton  
 OPĆINA JABLANICA  
 OPĆINSKO VIJEĆE  
 Broj: 02-02-803-3/26-17  
 Jablanica, 31.03.2026. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
 mr.sc. Edin Idrizović s.r.



Na osnovu člana 96. i 97. u vezi sa članom 101. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), člana 19. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu Budžeta-Proračuna u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 69/14, 14/15 i 4/16) i člana 18. i 22. Statuta općine Jablanica ("Službeni glasnik općine Jablanica", broj: 2/09, 8/16 i 2/20) Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, *donijelo je*

**O D L U K U**  
**o usvajanju Godišnjeg obračuna (Završnog računa)**  
**Općine Jablanica za 2025. godinu**

Član 1.

Usvaja se Godišnji obračun (Završni račun) Općine Jablanica za 2025. godinu.

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke su sljedeći računovodstveni iskazi:

- Račun prihoda i rashoda (PR),
- Bilans stanja (BS),
- Izvještaj o novčanim tokovima (NT),
- Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju (KIF),
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku općine Jablanica".

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-1/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVALAČI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 41. Zakona o prostornom uređenju („Službene novine HNK“, broj: 4/04, 4/14 i 16/25), te na osnovu člana 18. Statuta općine Jablanica ("Službeni glasnik općine Jablanica", broj: 2/09, 8/16 i 2/20), a u skladu sa Odlukom o pristupanju izradi izmjena i dopuna Regulacionog plana "Gradski centar 2" („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 1/26) Općinsko vijeće Općine Jablanica na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, *donijelo je*:

**O D L U K U**  
**o usvajanju Nacrta izmjena i dopuna Regulacionog plana "Gradski centar 2" Jablanica**

Član 1.

Usvaja se Nacrt izmjena i dopuna Regulacionog plana "Gradski centar 2" Jablanica, izrađen od strane „URBIS CENTAR“ d.o.o. Banja Luka.

Član 2.

O Nacrtu izmjena i dopuna Regulacionog plana "Gradski centar 2" Jablanica", provest će se javna rasprava u trajanju od 15 dana.

Član 3.

Sastavni dio ove Odluke je Nacrt izmjena i dopuna Regulacionog plana "Gradski centar 2" Jablanica (grafički i tekstualni dio).



## Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Jablanica".

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton

OPĆINA JABLANICA

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 02-02-803-4/26-17

Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a

mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 23. i člana 45. Zakona o prostornom uređenju („Službene novine Hercegovačko-neretvanskog kantona“, broj: 4/04, 4/14 i 16/25), člana 8. Zakona o principima lokalne smouprave FBiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06) i člana 18. Statuta općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 2/09, 8/16 i 2/20) Općinsko vijeće Jablanica na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, d o n i j e l o j e

**ODLUKU****o pristupanju izradi izmjena i dopuna  
Regulacionog plana "Risovac" Jablanica**

## I Uvodne odredbe

## Član 1.

Donosi se Odluka o izradi izmjena i dopuna Regulacionog plana "Risovac" Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj: 5/10) – u daljem tekstu: Izmjene i dopune Regulacionog plana.

II Razlozi i pravna osnova za izradu izmjena i dopuna Regulacionog plana.

## Član 2.

Postupak izrade i donošenja izmjena i dopuna Regulacionog plana pokreće se i provodi odgovarajućom primjenom odredbi Zakona o prostornom uređenju HNK i Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata ("Sl. novine F BiH", broj: 63/04, 50/07 i 84/10). Razlog izmjena i dopuna Regulacionog plana jeste protek vremena od 10 godina, od donošenja istog, te je potrebno izvršiti reviziju postavki Regulacionog plana, posebno u pogledu zoniranja gradnje, saobraćajne povezanosti, programa uređenja, uslovi zaštite okolišta i dr.

III Granice područja na kojem se ciljane izmjene i dopune Regulacionog plana vrše

## Član 3.

Izmjene Regulacionog plana rade se u obuhvatu Regulacionog plana definisan Odlukom o pristupanju izradi Regulacionog plana "Risovac" Jablanica. Izmjena i dopune se odnose na granice ranije formiranog obuhvata Regulacionog plana, definisanog Odlukom o donošenju i provođenju Regulacionog plana „Risovac“ („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 5/10).

IV Vremenski period na koji se ciljane izmjene i dopune Regulacionog plana donosi

## Član 4.

Ciljane izmjene i dopune Regulacionog plana donose se za period važenja Regulacionog plana "Risovac" Jablanica.

V Smjernice za izradu izmjena i dopuna Regulacionog plana

## Član 5.

(1) Smjernice za izradu Plana predstavljaju jednu od polaznih osnova za izradu plana na osnovu Zakona o prostornom uređenju HNK i Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata ("Sl. Novine FBiH", broj: 63/04, 50/07 i 84/10).

(2) Osnovnu koncepciju izgradnje i uređenja prostorne cjeline za izradu izmjena i dopuna Regulacionog plana na lokalitetu koji je fokus izmjena i dopuna Regulacionog plana uraditi na osnovu sljedećih smjernica:



- Poštovati opredjeljenja definisana Prostornog plana Općine Jablanica za period od 2016.-2025. godine („Sl.glasnik općine Jablanica“, broj: 4/16 i 6/17),
- Izvršiti geodetsko snimanje postojećeg stanja u obuhvatu Plana u vektorskom obliku u razmjeri 1:1000;
- Utvrditi detaljnu namijenu površina, gustinu naseljenosti, koeficijent izgrađenosti i nivelacione podatke za prostor definisan kao fokus izmjena i dopuna;
- Odrediti uslove za građenje i preduzimanje drugih aktivnosti u prostoru;
- U skladu sa prostornim mogućnostima, osnovna koncepcija prostornog uređenja treba da omogući razvoj područja kroz funkcionalno integrisanje površina javnog karaktera, postojećih i planiranih kapaciteta i sadržaja, i poseban tretman prema saobraćaju u mirovanju;
- Definirati režim uređivanja prostora i način opremanja zemljišta komunalnom, saobraćajnom i telekomunikacionom infrastrukturom,
- Mjere u slučaju prirodnih ili ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda, kao i nepogoda izazvanih ratnim djelovanjem, te ostala ograničenja ukoliko ih ima (klizišta, koridori dalekovoda i sl.);
- Mjere zaštite prava lica sa smanjenim tjelesnim sposobnostima;
- Definirati režim saobraćaja u obuhvatu plana

(3) Za izradu izmjena i dopuna Regulacionog plana bit će korišteni dostupni podaci i podloge korišteni za izradu Regulacionog plana “Risovac” Jablanica. Osim navedenog u izradi izmjena i dopuna Regulacionog plana koristit će se raspoloživa dokumentacija, zahtjevi, podaci koje će iz svog područja djelovanja dostaviti tijela i osobe određene posebnim propisima, te drugi učesnici u izradi izmjena i dopuna Regulacionog plana.

VI Rok izrade Plana

#### Član 6.

Krajnji rok za izradu izmjena i dopuna Regulacionog plana je juni 2026. godine.

#### Član 7.

Okvirna sredstva za izradu obezbijediti će Općina Jablanica u Budžetu za 2026. godinu.

VII Nosilac pripreme i Nosilac izrade za izradu izmjena i dopuna Regulacionog plana

#### Član 8.

Nosilac pripreme za izradu izmjena i dopuna Regulacionog plana je Služba za prostorno uređenje, građenje, zaštitu okoline i stambeno-komunalne poslove. Nosilac izrade izmjena i dopuna Regulacionog plana biće izabran nakon provedenog postupka javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14).

VIII Javna rasprava i donošenje Plana

#### Član 9.

Nosilac pripreme za izradu dokumenta prostornog uređenja utvrđuje Prednacrt izmjena i dopuna Regulacionog plana i dostavlja ga Općinskom vijeću na usvajanje. O usvojenom Nacrtu izmjena i dopuna Regulacionog plana sprovest će se javna rasprava u trajanju od 15 dana.

#### Član 10.

Na osnovu rezultata javne rasprave i stava o ciljanim izmjenama i dopunama Regulacionog plana, Nosilac pripreme dokumenta utvrđuje Prijedlog Plana i podnosi ga Općinskom vijeću na donošenje. Uz pripremljeni Prijedlog izmjena i dopuna Regulacionog plana, Nosilac pripreme za izradu dužan je Općinskom vijeću dostaviti uz obrazloženje i sve prijedloge i mišljenja prikupljena u toku javne rasprave na Nacrt koja nisu mogla biti usvojena.

#### Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenom glasniku Općine Jablanica“.



Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-5/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVALAČI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica”, broj: 2/09, 8/16 i 2/20) i člana 39. a. Odluke o prodaji i davanju u zakup poslovnih prostorija („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj: 2/06,2/07,7/13, 1/17,4/19, 2/21,6/23,4/25 i 13/25), u skladu sa Odlukom o utvrđivanju statusa Poslovne zone „Granit” („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj: 5/19) i Odlukom o poslovnoj saradnji Općine Jablanica i privrednog društva „Granit“ d.d. Jablanica – u stečaju („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj: 7/19) Općinsko vijeće Općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, ***donosi***

### ODLUKU

#### **o izmjeni Odluke o uslovima i načinu raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Jablanica u Poslovnoj zoni „Granit“**

##### Član 1.

Član 3. Odluke o uslovima i načinu raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Jablanica u Poslovnoj zoni „Granit“ („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj: 7/19) mijenja se i glasi:  
„Poslovne zgrade u privredi 1., 2., 3., 11., 12., 13., 16., 17., 18., 19. i 20 u ukupnoj površini od 4660 m<sup>2</sup> iz člana 2. ove Odluke dodjeljuju se u zakup neposrednom pogodbom.

##### Član 2.

Član 5. Odluke o uslovima i načinu raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Jablanica u Poslovnoj zoni „Granit“ mijenja se i glasi:  
„Cijena zakupa nekretnina iz člana 3. stav 1. i 2. ove Odluke određuje se u mjesečnom iznosu od 2.343,00 KM (dvijehiljadetrstočetredesetri konvertibilne marke), počev od mjeseca januara 2026. godine.

##### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenom glasniku Općine Jablanica”.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-6/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVALAČI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 9. stav. 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH („Službene novine FBiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica”, broj: 2/09, 8/16 i 2/20) i člana 13. Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanja na upražnjene pozicije u reguliranim organima Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj: 7/22), Općinsko vijeće Općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, ***donosi***

### ODLUKU

#### **o imenovanju Komisije za izbor kandidata u regulirane organe**

**Član 1.**

Imenuje se Komisija za sprovođenje postupka izbora kandidata u reguliranim organima u sljedećem sastavu:

1. Nermin Kovačević, predsjednik
2. Alma Bajramović, član
3. Alen Alikadić, član
4. Edin Idrizović, član
5. Majra Dautbegović Šćuk, član

Postupak za izbor kandidata iz stava 1. ovog člana sprovedeće se za sljedeće organe:

1. **Upravni odbor JU Muzej „Bitka za ranjenike na Neretvi“** - predsjednik – predstavnik osnivača,
2. **Upravni odbor JU „Centar za socijalni rad“ Jablanica** - jedan (1) član - predstavnik Ustanove,
3. **Upravni odbor JU „Dom za stara i iznemogla lica“ Jablanica** – predsjednik – predstavnik osnivača i jedan (1) član - predstavnik Ustanove.

**Član 2.**

Komisija u okviru svojih nadležnosti:

- utvrđuje prijedlog Odluke o raspisivanju oglasa te tekst javnog oglasa za upražnjene pozicije u reguliranim organima i dostavlja ga Općinskom vijeću na usvajanje,
- vrši pregled prijave kandidata i utvrđuje njihovu formalno-pravnu ispravnost,
- sastavlja listu pitanja za intervju,
- provodi intervju s prijavljenim kandidatima, poštujući načela iz člana 4. Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanja na upražnjene pozicije u reguliranim organima Općine Jablanica
- sastavlja listu sa užim izborom najboljih kandidata koji ispunjavaju kriterije za imenovanje,
- predlaže odgovornom javnom službeniku rang listu putem pisane preporuke na dalje razmatranje.

**Član 3.**

Članovi Komisije imaju pravo na naknadu za svoj rad i to predsjednik u iznosu od 50,00 KM i članovi u iznosu od 40,00 KM pojedinačno za svaki Odbor.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenom glasniku Općine Jablanica”.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton

OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 02-02-803-7/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica zajednica („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 2/09, 8/16 i 2/20), člana 21. stav (1) tačka b) Statuta Turističke zajednice općine Jablanica, Općinsko vijeće Jablanica na sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, donijelo je

**ODLUKU****o imenovanju člana Nadzornog odbora Turističke zajednice Općine Jablanica****Član 1.**

U Nadzorni odbor Turističke zajednice Općine Jablanica (u daljnjem tekstu: Nadzorni odbor), kao član imenuje se Mirza Vule.

**Član 2.**

Nadzorni odbor obavlja poslove bliže utvrđene u članu 11. Odluke o osnivanju Turističke zajednice Općine Jablanica i u članu 25. Statuta Turističke zajednice Općine Jablanica.

**Član 3.**

Na prvoj sjednici članovi Nadzornog odbora će između sebe izabrati predsjednika Nadzornog odbora i donijeti Poslovnik o svom radu.

**Član 4.**

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine i mogu biti ponovno birani.

**Član 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton

OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 02-02-803-8/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 41. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službene novine HNK», broj: 4/00) i člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik Općine Jablanica» broj 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće na 17. redovnoj sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, d o n i j e l o j e

**O D L U K U****O UTVRĐIVANJU INTERESA ZA IZGRADNJU MULTIMEDIJALNOG – KULTURNOG CENTRA****Član 1.**

**UTVRĐUJE SE INTERES** Općine Jablanica za izgradnju Multimedijalnog–kulturnog centra na zemljištu označenom brojem katastarske parcele 839 K.O. Jablanica, (stara zgrada Preporoda) upisane u zemljišno-knjižni uložak broj 215 K.O. Jablanica, vlasništvo Općine Jablanica sa 1/1 dijela.

**Član 2.**

Izgradnja Multimedijalnog–kulturnog centra vrši se u skladu sa Regulacionim planom “Gradski centar 1“ i Izvodu iz Regulacionog plana “Gradski centar 1“.

**Član 3.**

Izgradnja zahvata iz člana 1., ove Odluke će se finansirati sredstvima viših nivoa vlasti, budžetom općine Jablanica i drugim sredstvima.

Izgradnja multimedijalnog kulturnog centra predstavlja projekat od posebnog javnog interesa, jer direktno doprinosi osnaživanju kulturnog, edukativnog života, te omogućuje aktivnosti za promociju kulturnih saržaja Jablanice i njegovanje tradicije ovih prostora.

**Član 4.**

Općinski načelnik se ovlašćuje na poduzimanje svih aktivnosti neophodnih za dalju realizaciju ove Odluke.

**Član 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.



Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-29/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 26. i 27. Odluke o prodaji i davanju u zakup poslovnih prostorija ( "Službeni glasnik općine Jablanica", broj 2/06, 2/07, 7/13, 1/17, 4/19, 2/21, 6/23 i 4/25) ) i člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj 2/09, 8/16, 2/20 ) Općinsko vijeće Jablanica, na 17. redovnoj sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, *donijelo je*

### **O D L U K U**

#### **o dodjeli u zakup neposrednom pogodbom poslovnog prostora u vlasništvu Općine Jablanica**

##### **Član 1.**

**DODJELJUJE SE** u zakup neposrednom pogodbom "**BETA INŽINJERING**" *d.o.o. Jablanica*, sa sjedištem u Jablanici, u ulici Pere Bilića broj 20, poslovna prostorna cjelina unutar poslovnog objekta-višenamjenska hala-tip 2, koji je izgrađen na zemljištu označenom brojem katastarske parcele 1746/10 K.O. Jablanica, u Poslovnoj zoni "Unis-Gornja Kolonija" u vlasništvu općine Jablanica, a putem neposredne pogodbe, i to:

- **Prostorna cjelina broj 2.** – dio prizemlja površine 100 m<sup>2</sup>, sa pravom korištenja zajedničkog dijela ograđenog dvorišta u površini 753,28m<sup>2</sup>, namjene – proizvodnja, trgovina, usluge i sl, sa iznosom zakupnine od 6,00 KM/m<sup>2</sup> mjesečno.

##### **Član 2.**

Općinski načelnik će u roku od 15 dana od dana donošenja ove Odluke sa pravnim licem iz člana 1. ove Odluke zaključiti pismeni ugovor na period od najmanje 5 (pet) godina sa mogućnošću produženja.

Ugovorom iz prethodnog stava će biti detaljno definisana prava i obaveze zakupodavca i zakupoprirnca.

##### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-15/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 54. stav 1. tačka b) Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine Hercegovačko-neretvanskog kantona“ broj 4/16) i člana 18. Statuta općine Jablanica ("Službeni glasnik općine Jablanica", broj 2/09 i 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, donijelo je:

### **GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI INDIVIDUALNE KOMUNALNE POTROŠNJE ZA PERIOD 01.01. DO 31.12.2026. GODINE**

**(Uvodni dio)**

## Član 1.

(1) Ovim Programom obavljanja komunalnih djelatnosti individualne komunalne potrošnje (u daljem tekstu Program) utvrđuje se način vršenja svake od pojedinih usluga individualne komunalne potrošnje koje će se obavljati na području općine Jablanica, za period 01.01. do 31.12.2026. godine.

(2) Usluge zajedničke komunalne potrošnje utvrđene su Odlukom o komunalnim djelatnostima općine Jablanica i obavljaju se u skladu sa posebnim Programom obavljanja komunalnih djelatnosti iz oblasti zajedničke komunalne potrošnje za 2026. godinu uz obezbjeđivanje finansijskih sredstava u Budžetu Općine i zaključivanje posebnih sporazuma sa davaocem usluge za pojedine oblasti.

(3) Usluge individualne komunalne potrošnje podrazumijevaju komunalne djelatnosti čiji se proizvodi i usluge mogu izmjeriti ili na drugi način definisati, utvrditi i naplatiti od svakog korisnika usluga.

## Član 2.

Komunalne djelatnosti individualne komunalne potrošnje u smislu ovog Programa su:

- a) snabdijevanje pitkom vodom;
- b) odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda;
- c) skupljanje i tretiranje komunalnog otpada;
- d) zbrinjavanje komunalnog otpada;
- e) obavljanje pogrebnih poslova;
- f) obavljanje dimnjačarskih poslova;
- g) prijevoz putnika u javnom saobraćaju;
- h) održavanje javnih parking prostora i javnih garaža;
- i) održavanje tržnica na veliko i tržnica na malo.

**(Pravni okvir)**

## Član 3.

Komunalne djelatnosti u općini Jablanica obavljaju se na osnovu i u skladu sa sljedećim propisima:

- a) Zakon o komunalnim djelatnostima („Sl. novine HNK“, broj: 4/2016);
- b) Zakon o upravljanju otpadom HNK („Sl. novine HNK“, broj: 6/06);
- c) Odluka o organizovanju javnog komunalnog preduzeća Jablanica u Jablanici („Sl. glasnik Opštine Jablanica“, broj: 4/89) ;
- d) Odluka o komunalnim djelatnostima („Sl. glasnik Općine Jablanica“, broj: 4/18);
- e) Odluka o vodovodu i kanalizaciji općine Jablanica („Sl. glasnik Općine Jablanica“, broj: 4/17);
- f) Odluka o komunalnom redu i komunalnoj higijeni („Sl. glasnik Općine Jablanica“, broj: 4/10);
- g) Plan upravljanja otpadom općine Jablanica („Sl. glasnik Općine Jablanica“, broj: 8/21);
- h) Plan implementacije Plana upravljanja otpadom („Sl. glasnik Općine Jablanica“, broj: 10/23);
- i) Odluka o zbrinjavanju automobilskih guma („Sl. glasnik Općine Jablanica“, broj: 10/23);
- j) Odluka o pogrebnoj djelatnosti općine Jablanica („Sl. glasnik Općine Jablanica“, broj: 8/21);
- k) Odluka o povjeravanju gradskih grobalja/harema na upravljanje i održavanje („Sl. glasnik Općine Jablanica“, broj: 10/21);
- l) Odluka o dimnjačarskoj djelatnosti („Sl. glasnik Općine Jablanica“, broj: 5/20);
- m) Odluka o radu i održavanju pijace („Sl. glasnik Općine Jablanica“, broj: 1/21).

**(Davaoci usluge)**

## Član 4.

Zakonom o komunalnim djelatnostima HNK je propisano da se obavljanje komunalnih djelatnosti obezbjeđuje putem:

- a) Privrednog društva čiji je osnivač jedinica lokale samouprave;
- b) Pravna i fizička lica registrovana za obavljanje komunalnih djelatnosti, a na osnovu odluke predstavničkog organa jedinice lokalne samouprave nakon provedenog javnog poziva;
- c) Ugovora o koncesiji.

**(Povjeravanja obavljanja komunalnih djelatnosti individualne komunalne potrošnje)**

## Član 5.

(1) Nosilac aktivnosti pružanja usluga individualne komunalne potrošnje kao djelatnosti u javnom i općem interesu u općini Jablanica je JKP "Jablanica" dd Jablanica.

(2) Zakonom o komunalnim djelatnostima HNK u je propisano da se za privredni subjekt kojeg osniva jedinica lokalne samouprave u odluci o osnivanju privrednog subjekta definišu se i poblize određuju:

- a) djelatnosti pružanja usluga,
- b) povjerava obavljanje komunalne djelatnosti,
- c) povjeravaju na održavanje i upravljanje komunalni objekati i uređaji.

(3) Odlukom o organizovanju javnog komunalnog preduzeća Jablanica u Jablanici javnom komunalnom preduzeću P/O „Jablanica“, povjeravaju se sljedeće djelatnosti individualne komunalne potrošnje:

- a) Snabdijevanje naselja, industrijskih i drugih kapaciteta vodom uz sanitarno tehničke poslove i kontrolu kvaliteta vode;
- b) Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda;
- c) Odvoz održavanje i deponovanje smeća i otpadaka iz zgrada;
- d) Pogrebna djelatnost, nabavka i prodaja pogrebne opreme, transport mrtvacu van sjedišta općine;
- e) Dimnjačarska djelatnost,
- f) Upravljanje javnom pijacom.

## Član 6.

Javnom komunalnom preduzeću „Jablanica“ dd Jablanica posebnim odlukama povjerene su sljedeće djelatnosti individualne komunalne potrošnje:

- a) Snabdijevanja pitkom vodom i odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda povjereno na upravljanje i održavanje Odlukom o vodovodu i kanalizaciji općine Jablanica;
- b) Pogrebne djelatnosti povjereno Odlukom o povjeravanju gradskih grobalja/harema na upravljanje i održavanje,
- c) Održavanje i upravljanje Privremenom pijacom povjereno Odlukom o radu i održavanju pijace.

**(Uslovi za pružanje usluga individualne komunalne potrošnje)**

## Član 7.

Isporučilac komunalnih usluga prema Zakonu o komunalnim djelatnostima HNK mora ispunjavati sljedeće uslove:

- a) da su registrovani za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- b) da posjeduju odgovarajuću opremu i sredstva rada za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- c) da raspoložu odgovarajućim stručnim kadrovima koji mogu obezbijediti stalno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti;
- d) da obezbijede vršenje komunalnih djelatnosti u skladu sa odredbama Zakona i drugih propisa;
- e) da cijene komunalnih usluga formiraju prema važećim propisima;
- f) da utvrde normative rada i utroška materijalnih sredstava i omoguće kontrolu istih od strane nadležnih organa;
- g) da uspostave tarifni sistem koji će biti osnov za formiranje cijena usluga;
- h) da kontinuirano rade na podizanju nivoa komunalnih usluga i unaprjeđenju komunalnih djelatnosti.

**(Načela koja se moraju osigurati u pružanju usluga)**

## Član 8.

(1) Javno komunalno preduzeće kao i svaki drugi davaoc usluge mora obezbijediti pružanje usluge na sljedećim principima:

- a) trajno i nesmetano pružanje komunalnih usluga korisnicima pod uslovima, na način i prema normativima propisanim ovim Zakonom i drugim propisima;
- b) ispravnost i funkcionalnost komunalnih objekata i uređaja;
- c) određenu kvalitetu komunalnih usluga koja podrazumijeva naročito: zdravstvenu i higijensku ispravnost prema propisanim standardima i normativima, zaštiti okoline i tačnost u pogledu rokova isporuke;
- d) precizno i jasno utvrditi način obračuna i plaćanja za sve korisnike vezano za uslugu skupljanja,



odvoza i deponiranja otpada uzimajući u obzir vrstu poslovne djelatnosti, vrstu otpada, kao i način nastanka i postupaња s istim;

- e) sklapanje i potpisivanje ugovora između isporučioaca komunalnih usluga i korisnika komunalnih usluga u kojem će biti posebno naglašen način pružanja komunalnih usluga i način korištenja komunalnih usluga;
- f) korisnik i isporučilac komunalnih usluga neće moći koristiti i davati komunalne usluge prije potpisivanja međusobnih ugovora, na način kako propisuje zakon.

(2) Isporučilac komunalne usluge dužan je putem sredstava javnog saopštavanja ili na drugi odgovarajući način obavijestiti korisnike komunalnih usluga o planiranim ili očekivanim smetnjama i prekidima, koji će nastati ili mogu nastati u pružanju komunalnih usluga najkasnije tri dana prije očekivanog prekida u pružanju usluga.

(3) Isporučilac komunalne usluge je dužan informirati korisnike o načinu i vrsti obezbjeđenja alternativne usluge, te o maksimalnom vremenskom periodu uskraćivanja iste.

### **(Tehnička opremljenost davaoca usluge)**

#### Član 9.

Raspoloživa mehanizacija u JKP „Jablanica“ d.d. na dan 31.12.2025. godine:

a) Specijalna vozila za odvoz smeća:

- Vozilo marke Iveco.....2013.godište
- Vozilo marke Volvo.....2014. godište
- Vozilo marke Man (za odvoz velikih kontejnera od 5-7 m3).....2000 godište

b) Teretna vozila

- Mercedes Atego (kiper).....2002. godište
- Iveco Daily.....2012. godište
- Mercedes sprinter.....2007.godište
- Renault Maxity (korpa).....2010. godište
- Renault Kangoo.....2012.godište
- Volkswagen Caddy.....2004. godište
- Fiat Ducato.....1999. godište

c) Putnička vozila

- Volkswagen Passat.....2007. godište
- Ford Mawerick.....1994. godište

d) Radne mašine

- Avant.....2013. godište
- Volvo L25 B.....2004. godište
- Volvo fh specijalno vozilo za odvoz smeća

*Napomena uz član 8.: U 2025. godini za potrebe poboljšanja uslova rada i mehanizacije Općina Jablanica je kroz projekat sufinansiranja nabavila jednu novu kombinovanu radnu mašinu (bager kombinerka i kosilica), nabavljena je putem donacije i jedna autosmećara.*

### **(Ljudski reursi davaoca usluge)**

#### Član 10.

JKP „Jablanica“ d.d. na dan 31.12.2025.godine ima 53 zaposlenih.

*Napomena uz član 9.: struktura zaposlenih oslikava veliki broj zaposlenika starije dobi, a prosječna starost zaposlenih je preko 50 godina.*

### **(Posude za odvoz otpada)**

#### Član 11.

(1) Za prikupljanje otpada koriste se:

- a) 41 veliki kontejner od 3m3 raspoređenih u ruralnim područjima koji se prazne prema potrebi,
- b) 375 kontejnera od 1,1m3 raspoređenih u urbanom području koji se prazne prema rasporedu,
- c) 80 posuda od 120 l raspoređenih u urbanom području koji se prazne prema rasporedu.



(2) Izgrađena su i funkcionalna 4 podzemna kontejnera u užem gradskom području.

*Napomena: U 2024. godini u prirodnoj nesreći uništen je i oštećen veliki broj kontejnera koji su u 2025. godini nadoknađeni uglavnom donacijama.*

### **(Cijena usluga)**

#### **Član 12.**

(1) Cijena plaćanja komunalnih usluga propisana je Cjenovnikom usluga JKP "Jablanica" dd Jablanica.

(2) Iz cijene komunalne usluge iz segmenta individualne komunalne potrošnje obezbjeđuju se sredstva za obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

- a) snabdijevanje pitkom vodom;
- b) odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda;
- c) skupljanje i tretiranje komunalnog otpada;
- d) zbrinjavanje komunalnog otpada;
- e) obavljanje pogrebnih poslova;
- f) obavljanje dimnjačarskih poslova;
- g) prijevoz putnika u javnom saobraćaju;
- h) održavanje javnih parking prostora i javnih garaža;
- i) održavanje tržnica na veliko i tržnica na malo.

(3) Cijena komunalne usluge za pruženu komunalnu uslugu plaća se isporučiocu usluge.

(4) Obveznik plaćanja komunalne usluge za pruženu komunalnu uslugu je vlasnik nekretnine ili korisnik kada je to vlasnik ugovorom prenio na korisnika.

(5) Prema Zakonu o komunalnim djelatnostima HNK Isporučilac komunalnih usluga dužan je pružiti usluge koje odgovaraju kvalitetom i standardom visini cijene koju korisnici usluga plaćaju za njihovo vršenje.

*Napomena uz član 11.: u 2025. godini određene cijene za vodu su korigovane, kao i uvedeno plaćanje odvoza kabastog otpada.*

*Ministarstva nadležna za vodoprivredu i nadležne vodne agencije vode aktivnosti na donošenju propisa kojim bi se uvođenjem određenih parametara matematičkom formulom došlo do ekonomski isplative cijene za isporuku vode.*

### **(Obveznici korištenja komunalne usluge individualne komunalne potrošnje)**

(1) Fizička i pravna lica su obavezni koristiti komunalne usluge komunalnih djelatnosti individualne komunalne potrošnje ako su te usluge nezamjenjiv uslov života i rada građana, preduzeća i drugih subjekata i nezamjenjiv uslov za očuvanje i zaštitu čovjekove okoline.

(2) Korisnik komunalne usluge dužan je redovno plaćati utvrđenu cijenu za pruženu komunalnu uslugu i isporučiocu omogućiti nesmetan pristup objektima i uređajima komunalne infrastrukture, kao i izvršiti prijavu i odjavu svih promjena podataka na osnovu kojih se obračunava cijena komunalne usluge (promjena adrese, broj članova domaćinstva, površina objekta i sl.) u roku od 8 dana od nastale promjene. Dok se ne izvrši promjena korisnik koji se trenutno vodi u evidenciji isporučioaca komunalne usluge dužan je platiti utvrđenu cijenu za pruženu komunalnu uslugu.

(3) Komunalna usluga se može uskratiti samo na način i pod uslovima koji su zakonom propisani.

(4) Prinudna naplata se može izvršiti samo na način i pod uslovima propisanim Zakonom.

#### **Član 13.**

### **(Snabdijevanje pitkom vodom)**

(1) Pod snabdijevanjem pitkom vodom podrazumijevaju se poslovi zahvatanja, kondicioniranja i isporuke vode korisnicima za piće i druge potrebe, vodovodnom mrežom do mjernog instrumenta potrošača, uključujući i mjerni instrument;

(2) Obavezno je obezbjeđenje pretpostavki za kontinuirano snabdijevanje pitkom vodom tokom cijele godine. Pritisak u cijevima mora zadovoljavati tehničke standarde na način da je omogućen normalan pritisak, kada su za to ostvarene tehničke mogućnosti, koji obezbjeđuje normalno korištenje kućanskih aparata i sanitarnih uređaja na svim visinskim tačkama isporuke.



(3) Ispravnost vode će se redovno kontrolisati najmanje jednom mjesečno i o rezultatima nalaza obavještavati javnost.

(4) Kontinuirano treba raditi na poboljšanju uslova isporuke, kao i kvaliteta isporučene vode za piće.

*Napomena uz član 12. i 13. : Vodovodna i kanalizaciona infrastruktura u vlasništvu je općine Jablanica i ista se gradi ili proširuje sredstvima iz Budžeta općine Jablanica, dok redovno održavanje i popravke postojeće mreže vrši JKP "Jablanica" dd u okviru gazdovanja mrežama kao i priključenje objekata na vodovodnu i kanalizacionu mrežu.*

#### Član 14.

##### (Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda)

(1) Pod odvođenjem i prečišćavanjem otpadnih voda podrazumijevaju se poslovi sakupljanja iskorištenih voda od priključka korisnika na zajedničku kanalizacionu mrežu, odvođenje kanalizacionom mrežom, prečišćavanje i ispuštanje iz mreže, kao i čišćenje septičkih jama;

(2) U gradskom području i većim naseljima (Ostrožac, Mirke, D. Paprasko..) postoji funkcionalna mreža kanalizacione infrastrukture. Ova usluga se fakturiše kao isporučena u skladu sa važećim cjenovnikom. Potrebno je obezbjediti pretpostavke za kontinuirano odvođenje otpadnih voda i iz drugih područja kroz zajedničku kanalizacionu mrežu tokom cijele godine, a po zahtjevu korisnika, odnosno po nalogu inspektora na teret korisnika.

*Napomena uz član 13.: Nije uspostavljen sistem funkcionalnog pročišćavanja otpadnih voda i isti se još ne fakturiše kosinicima kao isporučena usluga.*

#### Član 15.

##### (Skupljanje i tretiranje komunalnog otpada)

(1) Pod skupljanjem i tretiranjem komunalnog otpada iz stambenih i poslovnih zgrada i poslovnih prostora na deponiju podrazumijeva se prikupljanje, na za to određenim mjestima komunalnog otpada i njegovo odvoženje na utvrđena odlagališta;

(2) Pod odlaganjem komunalnog otpada podrazumijeva se konačno odlaganje komunalnog otpada na deponiju, te saniranje i zatvaranje deponije, u skladu s posebnim propisima;

(3) Komunalni otpad se trenutno odlaže na gradsku deponiju "Bukova", koja nije sanirana.

(4) Nakon usvajanja seta Odluka kojima će se definisati pitanja odlaganja i zbrinjavanja, animalnog, elektroničkog i opasnog otpada iz domaćinstva, te automobilskih guma, kao i dopunama cjenovnika ide se u pravcu obezbjeđivanja svih pretpostavki i mogućnosti za uspostavu kontrolisanog odlaganja navedenih vrsta otpada.

##### (Zbrinjavanje komunalnog otpada)

#### Član 16.

Smeće u kontejnerima kapaciteta 1,1m<sup>3</sup> se odvozi prema sedmičnom planu koji podrazumijeva minimalne realicije:

- a) **Ponedjeljak** (Gornja kolonija-Grad-Djevor-Glogošnica-Restorani uz M17 od Podbrežja do Komadinovog vrela);
- b) **Utorak** (Grad-Lendava-Paprasko-Ostrožac-Zlate);
- c) **Srijeda** (Gornja kolonija-Grad-Lug);
- d) **Četvrtak** (Grad-Baćina-Mirci-Slatina);
- e) **Petak** (Gornja kolonija-Grad-Restorani uz M17 od Podbrežja do Komadinovog vrela);
- f) **Subota** (Grad-Lug);
- g) Odvoz smeća iz naselja Doljani i Sovići se vrši svake druge srijede;
- h) U ljetnoj sezoni odvoz smeća iz Ostrošca se vrši dva puta sedmično (utorak i petak).

#### Član 17.

Jednom sedmično ili po pozivu, vrši se odvoz velikih kontejnera zapremine 5-7m<sup>3</sup> po naseljima u MZ prema sljedećoj tabeli:



Red. br.	Naselje - lokacija	Broj kontejnera
1	Lug – Podstijenje.....	1
2	ulica Djevorska - iza Tunela Gostoviće .....	2
3	Zlate - u naselju.....	1
4	Donje Paprasko - plaža “Peta .....	1
5	Donje Paprasko - Restoran Bagrem .....	1
6	Ostrožac - objekat VILA .....	1
7	Ostrožac – krivina .....	1
8	naselje Mrakovo .....	1
9	naselje Brgulići.....	1
10	naselje Šabančići .....	1
11	Glogošnica – Džijan .....	1
12	Glogošnica – Suhava .....	1
13	Glogošnica - “Sastavi .....	1
14	naselje Šanica .....	1
15	naselje Ravna.....	1
16	naselje Bijela – most .....	1
17	naselje Bijela – Mejtef.....	1
18	naselje Tretišće .....	1
19	naselje Dragan selo - put za naselje .....	1
20	naselje Dragan selo – Harem.....	1
21	naselje Dragan selo – naselje .....	1
22	Donja Jablanica .....	1
23	naselje Čehari - ulaz u selo.....	1
24	naselje Čehari – stadion.....	1
25	naselje Macići.....	1
26	naselje Macići - put za Džine .....	1
27	naselje Slatina - kod Jezera .....	1
28	naselje Slatina – Husrepi .....	1
29	naselje Slatina - put za Pisvir .....	1
30	naselje Doljani - kod Džamije .....	1
31	naselje Sovići - put za Čiliće .....	1
32	naselje Sovići - Gornji Sovići.....	1
33	naselje Gornje Paprasko .....	1
34	naselje Krstac .....	1
	UKUPNO: .....	35

*Napomena uz član 16.: Cilj odvoza smeća iz ruralnih područja gdje nije uspostavljen sistenm organizovanog odvoza smeća prema linijama iz člana 15, jeste sprečavanje nastanka novih i aktiviranja starih saniranih divljih deponija, na način da se uz iste ili njihovu blizinu, kao i u podrčju rijeka i potoka postave veći kontejneri koji će se povremeno prazniti. Ove usluge ne plaćaju korisnici i iste se subvencioniraju iz Budžeta općine Jablanica u iznosu od 30.000.00KM godišnje, sve po zaključenom sporazumu kojim se definišu prava i obaveze strana u sporazumu.*

*U pojedinim naseljenim mjestima (Dobrinja, Dobrigošće, prekojezerska sela, zaseoci u Sovićima i druga naselja) zbog otežanog manipulisanja velikim vozilom za odvoz otpada ne vrši se odvoz smeća, iz kojeg se razloga na predmetnim lokalitetima formiraju divlje deponije. Potrebno je rješiti ovaj problem ili infrastrukturnim popravakama u smislu pristupa ili nabavkom manjeg vozila kojim bi se otpad prikupljen u manjim posudama dalje vozio na zbrinjavanje.*

*Problem čišćenja oko posuda za smeće je prisutan izvjesno vrijeme, te će Služba sa Komunalnom inspekcijom iznaći način da se kroz kontrolu čišćenja javnih površina neovisno od pražnjenja posuda vrši čišćenje i oko istih. Većina posuda za smeće se nalaze na javnim saobraćajnim ili pješačkim površinama (trotoarima), te kao takva podliježe obavezi održavanj i čišćenja (pometanja).*

**(Obavljanje pogrebnih poslova)**

## Član 18.

- (1) Na području općine Jablanica obavljaju se sljedeće pogrebne djelatnosti:
- Prevoz umrlih lica specijaliziranim pogrebnim vozilom (prevoz od mjesta smrti do mrtvačnice ili gasulhane, te prevoz do mjesta ukopa).
  - Određivanje grobnog mjesta za ukop umrlih.
  - Izrada i priprema tehničkih uslova za ukop (priprema kovčega, tabuta i naslona, nišana, iskopa i zatrpavanja groba ili mezara i sl.),
  - Sahranjivanje umrlih ili pokopavanje posmrtnih ostataka umrlih i druge radnje koje se u tom cilju preduzimaju, a nisu u suprotnosti sa ovom Odlukom.
  - Izmještanje posmrtnih ostataka
  - Priprema tijela umrlog i zadržavanje u adekvatnim uslovima u mrtvačnicama ili u posebno rashladnim komorama do sahrane.
- (2) Cijene su formirane i naplata se vrši prema važećem cjenovniku.

*Napomena uz član 17: Prevoz umrlih kao dio pogrebne komunalne djelatnosti ne vrši JKP „Jablanica“ dd Jablanica iz razloga nedostatka specijaliziranog vozila za prevoz umrlih. Na području općine Jablanica postoje dva registrovana subjekta za prevoz umrlih te ovaj problem nije toliko izražen. Potrebno je provesti aktivnosti nabavke tehničke opreme da se ova usluga uspostavi u JKP „Jablanica“ dd Jablanica kao javna služba.*

## Član 19.

**(Obavljanje dimnjačarskih poslova)**

- (1) Usluga dimnjačarske djelatnosti je Odlukom o osnivanju JKP Jablanica povjerena Javnom komunalnom preduzeću „Jablanica“ dd Jablanica.
- (2) Dimnjačarska djelatnost povjeriće se licu registrovanom za poslove dimnjačarske djelatnosti na temelju javnog poziva raspisanog na osnovu Zakona.

*Napomena uz član 18.: JKP „Jablanica“ dd Jablanica u sudskom registru nije u sudskom registru i rješenju registrovano za djelatnost pružanja dimnjačarskih usluga, te ovu djelatnost obavlja za određene objekte kao upravitelj zgrade. Zbog navedenog istom nije posebnom Odlukom o dimnjačarskoj djelatnosti povjereno Javnom komunalnom preduzeću „Jablanica“ dd Jablanica iz razloga jer isto nije registrovano za obavljanje te vrstu komunalne djelatnosti.*

*JKP „Jablanica“ dd Jablanica po okončanju stečajnog postupka uz podršku općine Jablanica treba pokrenuti aktivnosti radi upisa ove djelatnosti, kao i tehničko opremanje za ovu vrstu djelatnosti. Trenutno u općini Jablanica postoji jedan registrovani obrt za obavljanje dimnjačarskih poslova*

## Član 20.

**(Prijevoz putnika u javnom saobraćaju)**

- (1) Zakonom o komunalnim djelatnostim HNK je propisano da se sve pa i usluge javnog prevoza posmatraju kao komunalne djelatnosti od općeg interesa, te da se obavljaju na način opisan u članu 4. ovog Programa.
- (2) Usluge javnog gradskog prevoza ne obavljaju se, odnosno nisu povjerene, jer ne postoji javno preduzeće registrovano za komunalnu djelatnost javnog gradskog prevoza.
- (3) Javni prevoz lica će se u 2026. godini putem javnog poziva povjeriti licu registrovanom za djelatnost prevoza putnika prema linijama koje se utvrde, a po cijenama izabranog prevoznika.

## Član 21.

**(Održavanje javnih parking prostora i javnih garaža)**

- (1) Usluge održavanja i korištenja javnih parking prostora osim parking prostora u okviru Sportskog centra koje su date su na upravljanje JP „Sportski centar“ Jablanica nisu date na upravljanje i održavanje iz razloga što još ova oblast nije regulisana propisom, odnosno odluka o parkiranju je usvojena u fazi nacрта.



(2) Održavanje i čišćenje parkinga vrši kroz održavanje javnih saobraćajnih površina, a sanacija kroz stavke uređenja zemljišta, dvorišta i drugo.

*Napomena uz član 20: Odluka o parkiranju na području općine Jablanica je u usvojena pred Općinskim vijećem u fazi nacрта, te će ista nakon što se nađe najbolje organizacijsko i tehničko rješenje, obezbijede potrebna sredstva ponuditi u konačnom tekstu prijedlog na usvajanje, nakon čega će se početi sa uspostavom organizovane naplate parkinga iz čega će se i finansirati ova djelatnost.*

#### Član 22.

##### **(Održavanje tržnica na veliko i tržnica na malo)**

- (1) Gradska pijaca je u privatnom vlasništvu i istom upravlja vlasnik.
- (2) Odlukom o radu pijace upravljanje održavanje Privremene pijace (pored fudbalskog stadiona) povjereno je JKP "Jablanica" dd Jablanica. Istom odlukom je propisan način i uslovi pod kojima se obavlja ova vrsta djelatnosti, te način naplate usluga od pojedinačnih korisnika.
- (3) U vršenju poslova održavanja, JKP „Jablanica“ d.d. Jablanica dužno je naročito:
  - a. Prodajna mjesta vidno obilježiti i numerisati, te adekvatno rasporediti u cilju normalnog odvijanja saobraćaja,
  - b. Obezbjediti dovoljan broj posuda za smještaj otpadaka,
  - c. Vršiti uklanjanje svih vrsta otpadaka i čišćenje prostora pijace, najkasnije sat vremena nakon prestanka rada pijace, odnosno do 16 časova.
  - d. U roku iz prehodne tačke, obezbjediti i odvoz prikupljenog otpada na deponiju;
  - e. Osigurati redovito pranje prostora pijace, i to gradske pijace jednom sedmično , privremene pijace jedanput mjesečno, a u ljetnjem periodu dva puta mjesečno.
  - f. Obezbjediti korištenje sanitarno-higijenskih prostorija za potrebe prodavaca i kupaca.

#### Član 23.

##### **(Odredbe za provođenje)**

- (1) Pravilnost primjene u pružanju i vršenju komunalnih usluga iz oblasti individualne komunalne potrošnje vrši općinska komunalna inspekcija i Služba nadležna za komunalne poslove u skladu sa ovlaštenjima iz Zakona i posebnim propisima donesenim na osnovu zakona.
- (2) Sankcije za nepridržavanje obaveza iz oblasti individualne komunalne potrošnje propisane su i provode se u skladu sa Zakonom i posebnim Odlukama.

#### Član 24.

##### **(Stupanje na snagu)**

Ovaj Program stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-16/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVALAČI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 41. Statuta općine Jablanica («Službeni glasnik općine Jablanica», broj: 2/09, 8/16 i 2/20) i člana 6. stav (2) Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanja na upražnjene pozicije u reguliranim organima Općine Jablanica («Službeni glasnik Općine Jablanica», broj: 7/22), Općinsko vijeće Jablanica, d o n i j e l o j e

**R J E Š E N J E****o imenovanju privremenog člana Upravnog odbora JU „Centar za socijalni rad” Jablanica**

## Član 1.

Za člana Upravnog odbora Javne ustanove „Centar za socijalni rad” Jablanica, iz reda predstavnika Ustanove, privremeno se imenuje Anel Hindić.

## Član 2.

Član Upravnog odbora iz prethodnog člana imenuje se na period do konačnog imenovanja člana Upravnog odbora JU „Dom za stara i iznemogla lica“ Jablanica a najviše do tri (3) mjeseca, računajući od dana donošenja ovog Rješenja.

## Član 3.

Upravni odbor iz člana 1. Rješenja donosi Pravila ustanove; imenuje, razrješava, usmjerava, kontroliše i ocjenjuje direktora; utvrđuje planove rada i razvoja; utvrđuje godišnji program rada; donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun; donosi opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove; odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti rada ustanove; rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem; odlučuje o korištenju sredstava; odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove; odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa; podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove; vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i Pravilima ustanove.

Upravni odbor je dužan postupati u skladu sa zakonom i u okviru datih ovlaštenja.

## Član 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom glasniku Općine Jablanica”.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton

OPĆINA JABLANICA

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 02-02-803-17/26-17

Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVALAČI OV-a

mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 6. stav. 6. Odluke o uslovima i načinu raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Jablanica u poslovnoj zoni “Granit” (“Službeni glasnik Općine Jablanica”, broj: 7/19 i 6/25) i člana 18. Statuta Općine Jablanice („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, d o n i j e l o j e:

**Z A K L J U Č A K**

## I

Daje se saglasnost Općinskom načelniku da zaključi Aneks Ugovora o zakupu broj: OPU-IP 176/2019 od 28.05.2019. godine zaključen, između Općine Jablanica, kao zakupodavca i „Granit“ d.d. Jablanica–u stečaju, kao zakupca, kojim će se produžiti period zakupa poslovnih zgrada i to na period od 12 mjeseci računajući od dana isteka Aneksa Ugovora o zakupu broj: OPU-IP 731/2025/2025 od 28.11.2025. godine.

## II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Jablanica,,



Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-26/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 8. Zakona o koncesijama HNK („Službene novine HNK“, broj:1/13, 7/16, 6/18, 9/19 i 1/21) i člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 2/09, 8/16 i 2/20), a u vezi zahtjeva Ministarstva privrede HNK broj: 02a) -14-1-612/25 od 10.03.2026. godine, Općinsko vijeće Općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### Član 1.

Općinsko vijeće Jablanica, po predmetu davanja saglasnosti jedinice lokalne samouprave, u vezi sa Prijedlogom privrednog društva „KAMENOLOM“ d.o.o. Jablanica za dodjelu koncesije za eksploataciju mineralne sirovine gabra kao arhitektonsko–građevinskog kamena gabra na parceli označenoj kao k.č. 1259/8 K.O. Čehari, Općina Jablanica, površine 1,47 ha, daje **saglasnost** da je u interesu Općine Jablanica dodjela predmetne koncesije i to za lokalitet omeđen koordinatama:

TAČKA	Y	X
1	4 837334,00	6 478926,50
B	4 837356,00	6 479000,00
2	4 837364,95	6 479028,65
3	4 837348,60	6 479040,62
4	4 837262,38	6 478970,78
C	4 837203,83	6 478983,07
D	4 837201,36	6 479023,15
5	4 837183,82	6 479029,58
6	4 837196,75	6 478910,17
7	4 837250,00	6 478883,00

### Član 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-27/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 96. i 97. U vezi sa članom 101. Zakona o budžetima u Federaciji BiH (“Službene novine FBiH”, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH (Sl. Novine F BiH broj 49/06 i 51/09), te člana 18. i 22. Statuta općine Jablanica (“Službeni glasnik općine Jablanica”, broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće Općine Jablanica na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, **donijelo je**

**ZAKLJUČAK****I**

Usvaja se Izvještaj o izvršenju Budžeta – Proračuna Općine Jablanica za 2025. godinu.

**II**

Sastavni dio ovog Zaključka je Izvještaj o izvršenju Budžeta – Proračuna Općine Jablanica za 2025. godinu broj: 01-11-736/26 od 17.03.2026. godine.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenom glasniku općine Jablanica”.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-2/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik općine Jablanica», broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, d o n i j e l o j e

**ZAKLJUČAK****I**

Usvaja se Godišnji izvještaj o radu Općine Jablanica za 2025. godinu, broj: 01-24-810/26 od 24.03.2026. godine sa Izvještajem o upravnom rješavanju u Službama Općine Jablanica za 2025. godinu.

**II**

Sastavni dio ovog Zaključka su Izvještaji iz tačke I ovog Zaključka.

**Član 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-9/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine d o n i j e l o j e

**ZAKLJUČAK****I**

Usvaja se Izvještaj o radu Općinskog vijeća Jablanica za 2025. godinu, broj: 02-04-625/26 od 04.03.2026. godine.



## II

Sastavni dio je Izvještaj iz tačke I ovog Zaključka.

## III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-19/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, **donijelo je**

**ZAKLJUČAK**

## Član 1.

Usvaja se Izvještaj o stanju imovine Općine Jablanica.

## Član 2.

Sastavni dio ovog Zaključka je Izvještaj Općinskog načelnika o stanju imovine Općine Jablanica broj: 01-11-671/26 od 18.03.2026. godine.

## Član 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-18/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, **donijelo je**

**ZAKLJUČAK**

## I

Usvajaju se Izvještaji komisija Općinskog vijeća Jablanica za 2025. godinu, kako slijedi:

- Komisija za izbor, imenovanja i mandatno-imunitetska pitanja,
- Komisije za prostorno uređenje i ekologiju,
- Komisije za ljudska prava, boračka i socijalna pitanja i predstavke građana,
- Komisije za budžet i društveni nadzor,
- Komisije za statutarna pitanja i propise,
- Etičke komisije časti,
- Komisije za mjesne zajednice, pitanja mladih i saradnju,



- Komisije za javna priznanja,
- Općinske izborne komisije Jablanica,
- Komisije za legalizaciju,
- Žalbene komisije Općinskog vijeća,
- Komisije za stipendije,
- Vijeća za implementaciju

## II

Sastavni dio su Izvještaji Komisija iz tačke I ovog Zaključka.

## III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton

OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 02-02-803-20/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik općine Jablanica», broj:2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, d o n i j e l o j e

**ZAKLJUČAK**

## I

Usvaja se Izvještaj o radu Općinskog javnog pravobranilaštva Jablanica za 2025. godinu, broj: Jp-29/26 od 23.03.2026. godine.

## II

Sastavni dio je Izvještaj iz tačke I ovog Zaključka.

## III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton

OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 02-02-803-21/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik općine Jablanica», broj:2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, d o n i j e l o j e

**ZAKLJUČAK**

**Član 1.**

Usvaja se Izvještaj o radu JKP "Jablanica" d.d. Jablanica za 2025. godinu, broj: 281-01/26 od 18.02.2026. godine i Nadzornog odbora JKP "Jablanica" d.d. Jablanica za 2025. godinu broj: 259-04/26 od 17.02.2026. godine.

**Član 2.**

Sastavni dio su Izvještaji iz tačke I ovog Zaključka.

**Član 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-22/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik općine Jablanica», broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, d o n i j e l o j e

**ZAKLJUČAK****I**

Usvaja se Izvještaj o radu Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Suljo Čilić" Jablanica za 2025. godinu, broj: 04-34-45-167-2/26 od 27.02.2026. godine.

**II**

Sastavni dio je Izvještaj iz tačke I ovog Zaključka.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Jablanica».

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-23/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik općine Jablanica», broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, d o n i j e l o j e

**ZAKLJUČAK****I**

Usvaja se Izvještaj o radu Školskog odbora Javne ustanove Srednja škola Jablanica za 2025. godinu, broj: 01-40-95-4/26 od 25.02.2026. godine.

**II**

Sastavni dio je Izvještaj iz tačke I ovog Zaključka.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Jablanica».

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-24/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik općine Jablanica», broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, d o n i j e l o j e

**ZAKLJUČAK****I**

Usvaja se Izvještaj o radu Upravnog odbora JU Dječije obdanište “Pčelica” Jablanica za 2025. godinu broj: 57-1/26 od 14.03.2026. godine.

**II**

Sastavni dio je Izvještaj iz tačke I ovog Zaključka.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Jablanica».

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-25/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik općine Jablanica», broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine d o n i j e l o j e

**ZAKLJUČAK****I**

Usvaja se Izvještaj o radu komunalnog inspektora i inspektora zaštite okoliša za 2025. godinu broj: 03-I/3-04-146/26 od 09.03.2026. godine.

**II**

Sastavni dio je Izvještaj iz tačke I ovog Zaključka.



## III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton

OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 02-02-803-11/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik općine Jablanica», broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine d o n i j e l o j e

**ZAKLJUČAK**

## I

Usvaja se Izvještaj o radu turističko-ugostiteljskog i tržišnog inspektora za 2025. godinu broj: 03-I/2-04-145/26 od 16.01.2026. godine.

## II

Sastavni dio je Izvještaj iz tačke I ovog Zaključka.

## III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton

OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 02-02-803-13/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik općine Jablanica», broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine. d o n i j e l o j e

**ZAKLJUČAK**

## I

Usvaja se Izvještaj o radu sanitarnog inspektora za 2025. godinu broj: 03-I/4-04-147-1/26 od 06.03.2026. godine.

## II

Sastavni dio je Izvještaj iz tačke I ovog Zaključka.

## III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.



Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-12/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik općine Jablanica», broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, d o n i j e l o j e

## ZAKLJUČAK

### I

Usvaja se Izvještaj o radu urbanističkog inspektora za 2025. godinu broj: 03-I/5-04-148/26 od 06.03.2026. godine.

### II

Sastavni dio je Izvještaj iz tačke I ovog Zaključka.

### III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-14/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik općine Jablanica», broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine. d o n i j e l o j e

## ZAKLJUČAK

### I

Usvaja se Izvještaj o radu građevinskog inspektora i inspektora za lokalne ceste i gradske ulice za 2025. godinu broj: 03-I/6-04-149-1/26 od 06.03.2026. godine.

### II

Sastavni dio je Izvještaj iz tačke I ovog Zaključka.

### III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-10/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.



\*\*\*

Na osnovu člana 18. i 52. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, **donijelo je**

## ZAKLJUČAK

### Član 1.

Općinsko vijeće Općine Jablanica provjerom Programa rada Općinskog načelnika za mandatni period 2024.-2028. godine utvrdilo je da se Program provodio kroz rad i aktivnosti Općinskog načelnika u 2025. godini i da je isti kao takav adekvatan za provođenje i u narednom periodu te da isti nije potrebno mijenjati.

### Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-30/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica ( «Službeni glasnik općine Jablanica», broj: 2/09, 8/16 i 2/20), Općinsko vijeće općine Jablanica, na 17. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, **d o n i j e l o j e**

## ZAKLJUČAK

### I

Općinsko vijeće Općine Jablanica smatra da po inicijativi vijećnika Nihada Širića o izgradnji liftova u gradu u stambenim zgradama nije potrebno donositi posebnu Odluku.

### II

Zadužuje se Općinski načelnik i Služba za upravu za prostorno uređenje, građenje, zaštitu okoline i stambeno–komunalne poslove da u službenoj korenspodenciji sa Upraviteljem zgrada JKP „Jablanica“ d.d. Jablanica zatraže dostavljenje informacije o mogućnostima i potrebama za izgradnju liftova u stambenim zgradama, nakon čega će Općinski načelnik formirati Komisiju sačinjenu od stručnih lica koja će utvrditi koja od tih zgrada ispunjava urbanističko tehničke uslove za ugradnju liftova.

### III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Jablanica».

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 02-02-803-28/26-17  
Jablanica, 31.03.2026.g.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a  
mr.sc.Edin Idrizović s.r.

\*\*\*



Na osnovu člana 29. tačka 5. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 39/03, 22/06 i 43/10), člana 61. Pravilnika o načinu rada i funkcionisanja štabova i povjerenika civilne zaštite („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 77/06, 5/07 I 32/14) i člana 41. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj: 2/09, 8/16 i 2/20, Općinski načelnik na prijedlog Službe za civilnu i protivpožarnu zaštitu, donosi

## R J E Š E N J E

### o postavljenju komandanta, načelnika i članova Općinskog štaba civilne zaštite Jablanica

#### Član 1.

U Općinski štab civilne zaštite Jablanica postavljaju se:

1.	Emir Muratović	Komandant Općinskog štaba - po funkciji Općinski načelnik,
2.	Alen Alikadić	Načelnik štaba - po funkciji Pomoćnik Općinskog Načelnika Službe za civilnu i protivpožarnu zaštitu,
3.	Dženan Mulahasanović	Član štaba - po funkciji Sekretar Općinskog organa uprave Jablanica,
4.	Arnel Čilić	Član štaba - po funkciji pripadnik profesionalne vatrogasne jedinice
5.	Azra Babić	Član štaba - po funkciji Stručni savjetnik za informisanje i odnose sa javnošću,
6.	Nermin Kovačević	Član štaba - po funkciji Pomoćnik Općinskog načelnika Službe za upravu za prostorno uređenje, građenje i zaštitu okoline,
7.	Safet Kovačević	Član štaba - po funkciji Stručni savjetnik za građenje, komunalne poslove i obnovu u službi za upravu za prostorno uređenje, građenje, zaštitu okoline, stambeno-komunalne poslove
8.	Amela Muratović	Član štaba - po funkciji Pomoćnik Općinskog načelnika Stručne službe za lokalni ekonomski razvoj i investicije, finansije i trezor
9.	Belma Ćemić	Član štaba - po funkciji Pomoćnik Općinskog načelnika u Službi za upravu za geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina,
10.	Amira Nuhić	Član štaba - po funkciji Sekretar Općinskog vijeća Jablanica,
11.	Alma dr. Budim-Hondo	Član štaba - po funkciji Direktor JZU Dom zdravlja Jablanica
12.	Aldin Širić	Član štaba - po funkciji Pomoćnik Općinskog načelnika Službe za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu, socijalna pitanja i zajedničke poslove
13.	Zehra Krnjić	Član štaba - po funkciji Sekretar Crvenog križa općine Jablanica
14.	Aldin Lulić	Član štaba - po funkciji Sekretar Osnovnog odbora Merhamet Jablanica
15.	Almir Karkelja	Član štaba - po funkciji Komandir Policijske stanice Jablanica
16.	Begzada Šukman	Član štaba - po funkciji direktorica JU Centar za socijalni rad Jablanica

#### Član 2.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje da važi Rješenje o postavljenju komandanta, načelnika i članova Općinskog štaba civilne zaštite Jablanica broj: 01-40-635/21 od 19.03.2021. godine, Rješenje o dopuni Rješenja o postavljanju komandanta, načelnika i članova Općinskog štaba civilne zaštite Jablanica broj: 01-40-635-1/21 od 21.01.2022. godine, Rješenje o dopuni Rješenja o postavljanju komandanta, načelnika i članova Općinskog štaba civilne zaštite Jablanica broj: 01-40-635-2/21 od 08.10.2024. godine i Rješenje o dopuni Rješenja o postavljanju komandanta, načelnika i članova Općinskog štaba civilne zaštite Jablanica broj: 01-40-635-3/21 od 02.12.2024. godine,

#### Član 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.



Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 01-30-2563/24  
Jablanica, 09.12.2024.g.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Emir Muratović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 29. tačke 5. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj 39/03, 22/06 i 43/10), Općinski načelnik na prijedlog Službe civilne i protivpožarne zaštite, donosi

**R J E Š E N J E**  
**O IZMJENI RJEŠENJA O POSTAVLJENJU KOMANDANTA, NAČELNIKA I ČLANOVA**  
**OPĆINSKOG ŠTABA CIVILNE ZAŠTITE JABLANICA**

1. U Rješenju o postavljenju komandanta, načelnika i članova Općinskog štaba civilne zaštite Jablanica broj 01-30-2563/24 od 09.12.2024.godine u tački 16. riječi: “Begzada Šukman“ zamjenjuju se riječima: “Naziha Zebić”.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jablanica”.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 01-40-650/25-VI-R1  
Jablanica, 10.09.2025.g.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Emir Muratović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 29. tačke 5. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj 39/03, 22/06 i 43/10), člana 4. Pravilnika o načinu rada i funkcioniranja štabova i povjerenika civilne zaštite, Općinski načelnik na prijedlog Službe civilne i protivpožarne zaštite, donosi

**R J E Š E N J E**  
**O IZMJENI RJEŠENJA O POSTAVLJENJU KOMANDANTA, NAČELNIKA I ČLANOVA**  
**OPĆINSKOG ŠTABA CIVILNE ZAŠTITE JABLANICA**

1. U Rješenju o postavljenju komandanta, načelnika i članova Općinskog štaba civilne zaštite Jablanica broj 01-30-2563/24 od 09.12.2024.godine u tački 15. riječi:”**Almir Karkelja**“ zamjenjuju se riječima: “**Arnes Čomor**”.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jablanica”.

Obrazloženje:

*Rješenjem o postavljenju komandanta, načelnika i članova Općinskog štaba civilne zaštite Jablanica broj 01-30-2563/24 od 09.12.2024. godine, u tački 15. član štaba, po funkciji Komandir policijske stanice Jablanica imenovan je Almir Karkelja.*

*S obzirom na to da je Almir Karkelja stekao uslove za penziju, a na poziciju Komandira Policijske stanice Jablanica postavljen je Arnes Čomor, zbog nesmetanog funkcionisanja Općinskog štaba civilne zaštite Jablanica donosi se Rješenje o izmjeni Rješenja o postavljenju komandanta, načelnika i članova općinskog štaba civilne zaštite Jablanica.*



\*\*\*

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 01-40-612/26-I-R1  
Jablanica, 12.03.2026.g.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Emir Muratović s.r.

\*\*\*

U skladu sa članom 179. tačka 1., članom 184. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“ broj: 39/03, 22/06 i 43/10), članom 32a. stav 2. i člana 33. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36/14), člana 41. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine, broj: 03/2009 ), a na prijedlog Službe za civilnu zaštitu, Općinski načelnik, **d o n o s i**

## PRAVILNIK

### o procedurama, uslovima, kriterijima i prioritetima za dodjelu jednokratne materijalne pomoći u saniranju šteta nastalih prirodnom i drugom nesrećom

#### I – OSNOVNE ODREDBE

##### Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se procedure, uslovi, kriteriji i prioriteti za dodjelu jednokratne materijalne pomoći u saniranju šteta nastalih prirodnom i drugom nesrećom na području općine Jablanica, uređuju druga pitanja od značaja za sanaciju šteta nastalih djelovanjem prirodne ili druge nesreće na području općine Jablanica.

##### Član 2.

Osiguranje sredstava za sanaciju šteta, u skladu sa materijalnim mogućnostima Općine Jablanica, osigurava se iz:

- 1) Budžeta Općine Jablanica, koja se osiguravaju u skladu sa odredbama člana 179. tačka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, br. 39/03, 22/06 i 43/10),
- 2) Iz sredstava koja pripadaju Općini na temelju člana 180. Zakona o zaštiti i spašavanju i to najviše u iznosu do 40% sredstava, prikupljenim tokom tekuće godine, ukoliko se ne raspolaže drugim sredstvima za ove namjene, kako je to predviđeno Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenim temeljem posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/05, 61/07, 4/12 i 80/13),
- 3) Pomoći dodijeljene od strane viših nivoa vlasti po ovom osnovu i drugih sredstava, koja se mogu koristiti za ove namjene.
- 4) Pomoći dodijeljene od drugih nevladinih, humanitarnih i drugih organizacija koje u saradnji sa Općinom osiguraju pomoć za sanaciju štete.

##### Član 3.

O raspodjeli sredstava predviđenih u članu 2. ovog Pravilnika odlučuje i to:

- Općinski načelnik o sredstvima pod tačkom 1), 3) i 4) člana 2. ovog Pravilnika,
- Općinski štab civilne zaštite Općine Jablanica (u daljem tekstu Općinski štab) o sredstvima iz tačke 2) stav 1. član 2. ovog Pravilnika.

Tijela iz stava 1. ovog člana raspodjeljuju sredstva na prijedlog Općinske komisije za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća (u daljem tekstu Općinska komisija), na način predviđen ovim Pravilnikom.



## II PROCEDURE PODNOŠENJE PRIJAVE ZA SANACIJU ŠTETA

### Član 4.

Fizička i pravna lica na propisanom obrascu PR-Š, koji se nalazi na web stranici Općine Jablanica, podnose prijavu o šteti na materijalnim dobrima od prirodnih i drugih nesreća Općinskoj komisiji za procjenu šteta u roku od osam (8) dana od dana nastanka prirodne i druge nesreće.

Zahtjev za saniranje posljedica nastalih djelovanjem prirodne ili druge nesreće mogu podnijeti fizička, pravna lica i mjesna područja ukoliko se radi o prouzrokovanim štetama na infrastrukturi tog mjesnog područja u roku od 15 dana od dana procijenene štete od strane Općinske komisije.

### Član 5.

Zahtjev se podnosi samo u slučaju kada fizička i pravna lica nisu u mogućnosti svojim sredstvima izvršiti finansiranje svih radnji na otklanjanju nastalih posljedica, koje su neophodne za stvaranje temeljnih uslova za život i rad svoje porodice i obavljanja djelatnosti, a mjesna područja, ukoliko je prirodna ili druga nesreća prouzrokovala štete na infrastrukturi ili većem broju materijalnih dobara u domaćinstvima, pravnima licima, koje onemogućuju odvijanje temeljnih uslova za život i rad na području tog mjesnog područja.

Zahtjev iz stava 1. ovog člana za fizička i pravna lica podnosi se na Protokolu Općine Jablanica i sadrži sljedeće podatke:

- 1) lične podatke:
  - ako se radi o fizičkom licu: ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona, broj lične karte i broj žiro-računa,
  - ako se radi o pravnom licu: naziv pravnog lica/poslovne jedinice, oblik organizovanja, identifikacijski broj (ID broj), ime i prezime vlasnika/generalnog zastupnika, adresa, broj telefona, broj žiro-računa;
- 2) vrsta prirodne ili druge nesreće koja je prouzrokovala štetu, datum nastanka i kratak opis dešavanja prirodne ili druge nesreće;
- 3) vrsta dobra zahvaćena prirodnom ili drugom nesrećom, izražena mjernim pokazateljima;
- 4) dokaz o podnošenju prijave za procjenu šteta u roku od osam (8) dana od dana nastanka prirodne nesreće;
- 5) dokaz o procijenjenoj šteti od strane Općinske komisije;
- 6) konkretni zadaci, odnosno namjena za čiju se sanaciju pomoć traži;
- 7) vrsta/iznos pomoći koja se traži;
- 8) dokaz o vlasništvu/posjedu, građevinskoj dozvoli (ako se radi o nekretninama);
- 9) fotodokumentacija.

Zahtjev iz stava 1. ovog člana koje podnose ovlašteni predstavnici mjesnih područja podnosi se na Protokolu Općine Jablanica i sadrži sljedeće podatke:

- 1) poimenično nabrojana lica, sa podacima navedenim u tački 1. stav 2. ovog člana.,
- 2) za dobra u vlasništvu Općine, navodi se:
  - vrsta prirodne ili druge nesreće koja je prouzrokovala štetu, datum nastanka i kratak opis dešavanja prirodne ili druge nesreće;
  - da li je došlo do stanja proglašenja prirodne ili druge nesreće,
  - vrsta dobra, vrsta oštećenja i prijedlog sanacije, izražen mjernim pokazateljima.
- 3) fotodokumentacija.

### Član 6.

Zahtjev mora biti svojeručno potpisan od ovlaštenog podnosioca zahtjeva, a ukoliko se radi o pravnom licu sa vidljivo utisnutim pečatom.

Uz zahtjev se prilaže potrebna dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje uslova i kriterija za dodjelu jednokratne materijalne pomoći, a dokaz pod tačkom 4) i 5) stav 2. člana 5. i stava 3. tačka 2) člana 5., podnositelj ukoliko ne priloži, Općinska komisija za procjenu šteta pribavlja po službenoj dužnosti.

### Član 7.

Općinska komisija nakon izrade izvještaja o procijenjenoj šteti ili nakon sagledavanja cjelokupnog stanja procjene štete na području općine Jablanica, a prije donošenja izvještaja o procjeni šteta, može uputiti prijedlog za saniranje štetnih posljedica nadležnim tijelima iz člana 12. ovog Pravilnika, a pridržavajući se opisanih kriterija za dodjelu materijalne pomoći za saniranje šteta u ovom Pravilniku.



Izuzetno, u cilju poduzimanja odgovarajućih hitnih mjera na zbrinjavanju ljudi i materijalnih dobara, u toku djelovanja prirodne i druge nesreće, odnosno ako okolnosti zahtijevaju hitno reagovanje, Općinski načelnik na prijedlog Službe civilne i protivpožarne zaštite ili Općinskog štaba civilne zaštite može dodijeliti finansijsku pomoć ili pomoć u hrani, odjeći, obući ili drugim neophodnim stvarima za život najugroženijim građanima i pravnim licima od djelovanja prirodne ili druge nesreće bez provedenog postupka procjenjivanja štete na materijalnim i drugim dobrima i bez podnesene prijave o šteti na materijalnim dobrima, a u skadu sa opisanim kriterijima u ovom Pravilniku.

O svim vidovima dodjeljene pomoći, upoznaje se Općinski štab civilne zaštite Jablanica na prvoj narednoj sjednici.

### **III KRITERIJI ZA DODJELU MATERIJALNE POMOĆI ZA SANIRANJE ŠTETA**

#### **Član 8.**

Materijalna pomoć za saniranje šteta, koje su nastale djelovanjem prirodne ili druge nesreće može se dodjeljivati onda kada se utvrdi da su štete velike, da građani i pravna lica na čijoj imovini je šteta nastala svojim sredstvima ne mogu sanirati sve štete, a nastala šteta je takve vrste, koja onemogućava normalan život i rad ljudi na pogođenim materijalnim dobrima, a radi se o nužnim materijalnim dobrima i infrastrukturi pa je njihovo saniranje neophodno u što kraćem roku.

Visina jednokratnih pomoći zavisiće od raspoloživih finansijskih sredstava koja Općina Jablanica izdvaja za pomoć u saniranju šteta, a kretat će se prema utvrđenom godišnjem finansijskom planu korištenja novčanih sredstava, kojeg donosi Općinski štab civilne zaštite Općine Jablanica, vezan za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, kao i sredstava koje Općina obezbijedi od drugih nivoa.

Visinu jednokratne pomoći pojedinačno će predlagati Komisija za procjenu šteta u zavisnosti od utvrđenih kriterija u članu 9. i 10. Pravilnika za dodjelu jednokratnih materijalnih pomoći.

#### **Član 9.**

Prilikom utvrđivanja prijedloga za dodjelu materijalne pomoći za saniranje šteta nastalih djelovanjem prirodne ili druge nesreće Općinska komisija u obzir naročito uzima sljedeće podatke:

- 1) posljedice po ljude, odnosno je li bilo ljudskih žrtava, povrijeđenih ili oboljelih;
- 2) štetne posljedice po uništena ili oštećena materijalna dobra;
- 3) visina pričinjene štete iskazane finansijskim pokazateljima;
- 4) ekonomsko stanje, domaćinstva ili pravnog lica;
- 5) i druge podatke relevantne za sagledavanje stvarnog i potpunog stanja.

Općinska komisija procjenu podataka iz stava 1. ovog člana vrši u skladu sa kriterijima iz ovog Pravilnika.

#### **Član 10.**

Prilikom utvrđivanja prijedloga za dodjelu materijalne pomoći za saniranje šteta u obzir se ne uzimaju sljedeće štete i to:

- 1) štete koje nastanu od prirodnih ili drugih nesreća zbog dotrajalosti ili istrošenosti ili neadekvatnog održavanja materijalnog dobara;
- 2) štete koje nastanu od prirodnih ili drugih nesreća zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite i spašavanja ili zbog krajnjeg nemara ili je šteta izazvana namjerno;
- 3) štete na dugogodišnjim nasadima (voćnjaci i vinogradi), osim u godini štete;
- 4) šteta koja nije prijavljena po postupku i roku predviđenim ovim Pravilnikom;
- 5) štete na objektima, koji su izgrađeni bez građevinske dozvole.

#### **Član 11.**

Općinska komisija utvrđeni prijedlog za dodjelu materijalne pomoći dostavlja na odlučivanje nadležnom tijelu iz člana 3. ovog Pravilnika, a po isteku predviđenog roka iz člana 4. ovog Pravilnika i to:

- 1) ako se materijalna pomoć dodjeljuje iz sredstava predviđenih u članu 2. tačka 1), 3), 4) prijedlog za dodjelu te pomoći dostavlja se načelniku Općine;
- 2) ako se materijalna pomoć dodjeljuje iz sredstava predviđenih u članu 2. tačka 2), prijedlog Odluke za dodjelu te pomoći dostavlja se Općinskom štabu civilne zaštite Općine Jablanica.



### III PRIORITETI ZA DODJELU JEDNOKRATNE POMOĆI

#### Član 12.

Dodjela pomoći građanima i pravnim licima za saniranje šteta na materijalnim dobrima nastalih djelovanjem prirodnih i drugih nesreća prioritetno se izvršava u skladu sa materijalnim mogućnostima Općine Jablanica:

- 1) kad je nadležni organ donio odluku o proglašenju stanja prirodne ili druge nesreće na području cijele općine Jablanica ili njenog dijela,
- 2) ako je prirodna ili druga nesreća takvih razmjera da je pomoć neophodna radi poduzimanja određenih mjera za stvaranje osnovnih uslova za život i rad ljudi na tom području ili radi sprečavanja širenja prirodne ili druge nesreće.

### IV OBAVEZE LICA KOJIMA JE DODIJELJENA POMOĆ ZA SANACIJU ŠTETE

#### Član 13.

Sredstva koja su dodijeljena u vidu jednokratne materijalne pomoći mogu se koristiti samo za namjene koje su navedene u rješenju o dodjeli te pomoći i za njihovo namjensko korištenje odgovaraju organi iz člana 3. ovog Pravilnika.

Općinska komisija prati dodijeljenu jednokratnu materijalnu pomoć i o tome izvještava tijela iz člana 3. ovog Pravilnika u roku od tri (3) mjeseca od dana dodijeljene materijalne pomoći, odnosno utroška dodijeljene materijalne pomoći.

### V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 14.

Jednokratna materijalna pomoć dodjeljivat će se u skladu sa materijalnim mogućnostima Općine Jablanica, prema utvrđenom godišnjem finansijskom planu korištenja novčanih sredstava, kojeg donosi Općinski štab civilne zaštite Općine Jablanica, vezan za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

Ako Općinska komisija za procjenu šteta utvrdi, da iz svojih izdvojenih novčanih sredstava za namirenje šteta ne može izvršiti saniranje šteta nastalih od prirodnih i drugih nesreća važnih za stvaranje osnovnih (neophodnih) uslova za život ljudi na ugroženom području, predlaže načelniku Općine Jablanica da uputi zahtjev za finansijsku pomoć Vladi HNK/Ž i Vladi F BiH.

Ukoliko Vlada HNK/Ž i Vlada FBiH odobre određena finansijska sredstva kao pomoć za saniranje šteta, ista će se rasporediti prema odredbama ovog pravilnika.

Za pravna i fizička lica kojima je dodijeljena jednokratna materijalna pomoć iz sredstava iz člana 2. stav 1. tačka 1.) 3.) i 4). Općinski načelnik donijeti će rješenje.

Za pravna i fizička lica kojima je dodijeljena jednokratna materijalna pomoć iz sredstava iz člana 2. stav 1. tačka 2), Općinski štab donijeti će odluku.

#### Član 15.

Sve što nije regulisano ovim Pravilnikom i za njegovu pravilnu primjenu, primjenjivat će se odredbe Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ("Službene novine Federacije BiH", br. 39/03, 22/06 i 43/10") i Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Sl. novine FBiH“, br. 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36/14).

#### Član 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i isti će se objaviti u Službenom glasniku Općine Jablanica.



\*\*\*

Na osnovu člana 60. Zakona o budžetima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), člana 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 41. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj: 2/09, 8/16 i 2/20) i člana 17. Odluke o izvršenju Budžeta općine Jablanica za 2026. godinu („Službeni glasnik općine Jablanica broj: 13/25), a po prijedlogu nadležne službe, Općinski načelnik **donosi**

## ZAKLJUČAK

### I

Odobrava se izdvajanje sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Jablanica za 2026. godinu u iznosu od 400,00 KM.

Sredstva se odobravaju Udruženju za djecu i omladinu „Galeb“ Jablanica na ime finansijske pomoći za učešće članova Udruženja u obilježavanju godišnjice JU Centra za odgoj, obrzovanje i podršku „Los Rosales“ Mostar.

### II

Sredstva iz stava I ovog Zaključka izdvajaju se sa konta 999999 – Tekuća rezerva i alociraju na konto 614320 – Ostali tekući transferi neprofitnim organizacijama.

### III

Udruženje za djecu i omladinu „Galeb“ Jablanica je dužno dostaviti izvještaj o utrošku sredstava, najkasnije do kraja kalendarske godine.

### IV

Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za lokalni ekonomski razvoj i investicije, finansije i trezor.

### V

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 01-11-523-1/26  
Jablanica, 04.03.2026.g.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Emir Muratović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 60. Zakona o budžetima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), člana 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 41. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj: 2/09, 8/16 i 2/20) i člana 17. Odluke o izvršenju Budžeta općine Jablanica za 2026. godinu („Službeni glasnik općine Jablanica broj: 13/25), a po prijedlogu nadležne službe, Općinski načelnik **donosi**

## ZAKLJUČAK

### I

Odobrava se izdvajanje sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Jablanica za 2026. godinu u iznosu od 1.000,00 KM.

Sredstva se odobravaju Uniji studenata Univerziteta „Džemal Bijedić“ Mostar na ime sufinansiranja studentskih iftara.

### II

Sredstva iz stava I ovog Zaključka izdvajaju se sa konta 999999 – Tekuća rezerva i alociraju na konto 614320 – Ostali tekući transferi neprofitnim organizacijama.

**III**

Unija studenata Univerziteta „Džemal Bijedić“ Mostar je dužno dostaviti izvještaj o utrošku sredstava, najkasnije do kraja kalendarske godine.

**IV**

Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za lokalni ekonomski razvoj i investicije, finansije i trezor.

**V**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 01-11-750-1/26  
Jablanica, 17.03.2026.g.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Emir Muratović s.r.

\*\*\*

Na osnovu člana 60. Zakona o budžetima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), člana 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 41. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj: 2/09, 8/16 i 2/20) i člana 17. Odluke o izvršenju Budžeta općine Jablanica za 2026. godinu („Službeni glasnik općine Jablanica broj: 13/25), a po prijedlogu nadležne službe, Općinski načelnik ***donosi***

**ZAKLJUČAK****I**

Odobrava se izdvajanje sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Jablanica za 2026. godinu u iznosu od 800,00 KM.

Sredstva se odobravaju Udruženju logoraša Jablanica na ime pomoći u obilježavanju 33. godišnjice stradanja pripadnika Armije BiH iz Sovića.

**II**

Sredstva iz stava I ovog Zaključka izdvajaju se sa konta 999999 – Tekuća rezerva i alociraju na konto 614324 – Udruženje logoraša.

**III**

Udruženje logoraša Jablanica je dužno dostaviti izvještaj o utrošku sredstava sa pratećim računima po završetku aktivnosti, a najkasnije do kraja kalendarske godine.

**IV**

Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za lokalni ekonomski razvoj i investicije, finansije i trezor.

**V**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Jablanica“.

Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegovačko-neretvanski kanton  
OPĆINA JABLANICA  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 01-11-684-1/26  
Jablanica, 17.03.2026.g.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Emir Muratović s.r.



\*\*\*

Na osnovu člana 3. stav (1) tačka 3., člana 9. stav (4) i člana 33. Zakona o turističkim zajednicama i unapređenju turizma u Hercegovačko-neretvanskom kantonu („Službene novine HNK“, broj: 5/2000 i 3/2022), te Odluke o osnivanju Turističke zajednice Općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 11/25), Osnivačka skupština Turističke zajednice općine Jablanica, na sjednici održanoj 18.03.2026. godine, uz prethodnu saglasnost Općinskog vijeća Jablanica broj: 02-02-198-21/26-15 od 29.01.2026. godine, donijela je

## STATUT TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE JABLANICA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Član 1.

##### (Predmet)

Statutom Turističke zajednice općine Jablanica (u daljnjem tekstu: Turistička zajednica) uređuju se:

- a) naziv i sjedište Turističke zajednice,
- b) zadaci Turističke zajednice,
- c) prava, obaveze i odgovornosti članova Turističke zajednice,
- d) djelokrug rada,
- e) način izbora i opoziva, kao i mandat članova organa Turističke zajednice,
- f) način predstavljanja i zastupanja Turističke zajednice,
- g) način odlučivanja u Turističkoj zajednici,
- h) način ostvarivanja javnosti rada,
- i) način donošenja Statuta i drugih općih akata,
- j) imovina, te način sticanja i raspolaganja imovinom,
- k) postupanje s imovinom u slučaju prestanka rada Turističke zajednice,
- l) i druga pitanja značajna za djelovanje Turističke zajednice.

#### Član 2.

##### (Osnivač)

(1) Osnivač Turističke zajednice općine Jablanica je Općinsko vijeće općine Jablanica, na osnovu Odluke o osnivanju Turističke zajednice Općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 11/25).

#### Član 3.

##### (Naziv i sjedište)

- (1) Puni naziv Zajednice je: TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE JABLANICA.
- (2) Skraćeni naziv Zajednice je: TZ OPĆINE JABLANICA.
- (3) Turistička zajednica ima svojstvo pravnog lica a isto stiče upisom u upisnik turističkih zajednica. Upisnik turističkih zajednica vodi Ministarstvo trgovine, turizma i zaštite okoliša Hercegovačko-neretvanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).
- (4) Sjedište Turističke zajednice je u Jablanici, Pere Bilića 15, 88420 Jablanica.

#### Član 4.

##### (Pečat i prijemni štembilj)

- (1) Turistička zajednica Općine Jablanica (u daljem tekstu: Turistička zajednica) ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem „TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE JABLANICA“, prečnika 40 mm. U središtu pečata nalazi se grb općine Jablanica.
- (2) Štembillj Turističke zajednice je pravougaonog oblika, dijagonale 70 mm, te sadrži naziv i sjedište Turističke zajednice i prostor za upis evidencijskog broja i datuma prijema pismena.
- (3) Štembillj se koristi za svakodnevno poslovanje Zajednice. Svaki pečat i štembillj imaju redni broj.
- (4) O broju pečata i štembillja, načinu njihovog korištenja, kao i o licima odgovornim za njihovo čuvanje, odlučuje direktor Turističke zajednice.
- (5) Pečati i žig/štembilj moraju biti izrađeni u skladu sa Zakonom o pečatima.

#### Član 5.

##### (Znak)

- (1) Turistička zajednica ima svoj znak, odnosno logo.
- (2) Znak sadrži grb općine Jablanica i tekst: TZ OPĆINE JABLANICA.



(3) O promjenama sadržaja i oblika znaka odlučuje Turističko vijeće.

### **Član 6.**

#### **(Pravni status)**

- (1) Turistička zajednica ima svojstvo pravne osobe.
- (2) Prijavu za upis u Upisnik turističkih zajednica kao i sve upisane promjene, osoba ovlaštena osnivačkim aktom, dužna je podnijeti u roku od 15 dana od dobivanja saglasnosti na Statut od strane Osnivača.
- (3) Za obveze u pravnom prometu Turistička zajednica odgovara cjelokupnom svojom imovinom.
- (4) Osnivač je supsidijarno odgovoran za obveze Turističke zajednice u skladu sa zakonom do iznosa 6.000,00 KM.

### **Član 7.**

#### **(Finansijsko poslovanje Turističke zajednice)**

Po pitanju finansijskog poslovanja, Turistička zajednica je dužna poslovati u skladu s pozitivnim zakonskim propisima iz oblasti finansija i platnog prometa.

## **II. DJELATNOST, ZADACI, CILJEVI OSNIVANJA TURISTIČKE ZAJEDNICE I FINANSIRANJE**

### **Član 8.**

#### **(Ciljevi osnivanja)**

- (1) Turistička zajednica se osniva radi razvoja, unapređenja i promocije turizma na području lokalne zajednice, kao i radi zaštite ekonomskih interesa pravnih i fizičkih lica koja pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju druge djelatnosti u neposrednoj vezi s turizmom, na način da upravlja destinacijom na nivou za koji je osnovana.
- (2) Zajednički ciljevi osnivanja Turističke zajednice su:
  - a) unapređenje općih uslova boravka turista, naročito podizanje kvaliteta turističkih i drugih komplementarnih usluga, očuvanje i stvaranje prepoznatljivog i atraktivnog turističkog okruženja te osiguravanje turističkog gostoprimitstva na području za koje je osnovana;
  - b) promocija turističkog proizvoda područja za koje je osnovana, u skladu sa sistemom promocije turizma, kao i njegovim posebnim i općim zadacima;
  - c) razvijanje svijesti o važnosti, ekonomskim, društvenim i drugim efektima turizma, te o potrebi i značaju očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda određenog područja, a naročito zaštite okoliša;
  - d) poticanje i razvoj hodočasničkog turizma;
  - e) promocija turističkog proizvoda u Općini, kako kroz različite manifestacije na području Općine, tako i kroz učešće na različitim sajmovima, te promociju putem medija;
  - g) poticanje razvoja turističke infrastrukture i pružanje informacija turistima.

### **Član 9.**

#### **(Zadaci turističke zajednice)**

- (1) Osnovni zadaci Turističke zajednice općine Jablanica su sljedeći:
  - a) poticanje, unapređenje i promocija izvornih vrijednosti (tradicije, običaja, etnološkog blaga i sl.) turističkog područja kojem pripada općina, te stvaranje uslova za njihovo ekonomsko korištenje;
  - b) saradnja i koordinacija s pravnim i fizičkim licima koja su neposredno ili posredno uključena u turistički promet, radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provođenja politike razvoja turizma i njegove promocije u okviru sveobuhvatne politike ekonomskog razvoja općine;
  - c) poticanje, koordinacija i organizovanje kulturnih, umjetničkih, privrednih, sportskih i drugih manifestacija koje doprinose obogaćivanju turističke ponude mjesta i općine;
  - d) poticanje i organizovanje aktivnosti s ciljem očuvanja turističkog prostora, unapređenja turističkog okruženja i zaštite životne sredine na području općine;
  - e) poticanje zaštite, održavanja i obnove kulturno-historijskih spomenika i drugih materijalnih dobara od interesa za turizam, njihovo uključivanje u turističku ponudu, te poticanje i pomoć razvoju turizma i u mjestima na području općine koja nisu turistički razvijena;
  - f) izrada programa i planova promocije;
  - g) organizovanje, provođenje i nadzor svih aktivnosti na promociji turističkog proizvoda općine, u skladu sa smjernicama Skupštine Turističke zajednice, godišnjim programom rada i finansijskim planom Turističke zajednice;



- h) vođenje jedinstvene evidencije turista za područje općine, naročito radi kontrole naplate boravišne takse i stručne obrade podataka;
  - i) svakodnevno prikupljanje, te sedmična i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu na području turističkih mjesta u općini i na području Turističke zajednice u cjelini, kao i prikupljanje i obrada svih drugih pokazatelja bitnih za praćenje ostvarivanja postavljenih ciljeva i zadataka, te njihovo dostavljanje nadležnoj Turističkoj zajednici;
  - j) izrada izvještaja o izvršavanju zadataka, te analiza i ocjenjivanje realizacije programa rada i finansijskog plana Turističke zajednice općine;
  - k) stvaranje uslova za aktiviranje turističkih resursa na području općine;
  - l) realizacija programa boravka studijskih grupa i novinara na području svog djelovanja;
  - lj) pružanje servisnih usluga i informacija gostima;
  - m) organizovanje turističko-informativnih centara;
  - n) saradnja s općinskim organima s ciljem donošenja i provođenja lokalnih mjera za poboljšanje uslova boravka turista na području općine;
  - o) saradnja s lokalnim javnim ustanovama, udruženjima i nevladinim organizacijama iz oblasti turizma i ugostiteljstva, kao i s njima komplementarnim djelatnostima;
  - p) saradnja s drugim lokalnim turističkim zajednicama u kantonu, Federaciji Bosne i Hercegovine, Bosni i Hercegovini i inostranstvu;
  - r) provođenje anketa i drugih istraživanja radi utvrđivanja ocjene kvaliteta turističkog proizvoda na teritoriji općine;
  - s) razvoj turizma kroz implementaciju strateških dokumenata iz oblasti turizma;
  - t) obavljanje i drugih poslova i aktivnosti od interesa za promociju turizma na području općine;
  - u) izrada satelitskog računa za općinu Jablanica.
- (2) Turistička zajednica općine učestvuje u provođenju programa i aktivnosti Turističke zajednice kantona koje su od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu na području kantona.
- (3) Turistička zajednica općine saraduje s organima lokalne samouprave u sljedećim aktivnostima:
- a) dogovaranje zajedničkog korištenja sredstava boravišne takse radi poboljšanja uslova boravka turista na području cijele općine;
  - b) saradnja u izradi planova razvoja turizma u Općini, najkasnije do roka utvrđenog posebnim propisima za donošenje budžeta jedinice lokalne samouprave;
  - c) praćenje turističkog prometa, te prijave i odjave turista;
  - d) saradnja pri odlučivanju o radnom vremenu ugostiteljskih i drugih objekata, kao i o drugim odlukama koje se odnose na turističku ponudu na području općine;
  - e) saradnja i po drugim pitanjima vezanim za razvoj turizma.

#### **Član 10.**

##### **(Djelatnost turističke zajednice)**

(1) Djelatnost turističke zajednice zasniva se na principu ostvarivanja javnog interesa u oblasti turizma, čiji osnovni cilj nije ostvarivanje neposredne dobiti.

(2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, turistička zajednica može:

- a) upravljati resursima koji su joj dati na upravljanje odlukom osnivača, u skladu s posebnim propisima;
- b) organizovati manifestacije i priredbe;
- c) objavljivati turističke komercijalne oglase u oglasnim medijima koji su joj odlukom osnivača dati na upravljanje ili koje je Turistička zajednica sama osnovala;
- d) prodavati suvenire, ulaznice, turističke karte i brošure, osim vlastitog promotivnog materijala;
- e) obavljati i druge poslove od javnog interesa koji su u funkciji razvoja turizma i koji nisu u suprotnosti s ovim zakonom i drugim propisima.

#### **Član 11.**

##### **(Finansiranje Turističke zajednice)**

(1) Turistička zajednica se finansira iz sljedećih izvora:

- a) boravišna taksa, u skladu s posebnim propisima;
- b) članarina, u skladu s posebnim propisima;
- c) grantovi iz budžeta općine i viših nivoa vlasti, kao i drugih institucija i organizacija;
- d) zajmovi;



- e) dobrovoljni prilozi i donacije;
- f) imovina u vlasništvu;
- g) prihodi od obavljanja privrednih djelatnosti, definisanih u skladu s odgovarajućim propisima.

(2) Pored izvora finansiranja navedenih u stavu (1) ovog člana, poslovanje ili pojedine aktivnosti Turističke zajednice mogu se finansirati i dodatnim sredstvima koja osiguravaju njeni članovi i druge zainteresirane organizacije.

(3) Na osnovu posebne odluke Turističkog vijeća, uz prethodnu saglasnost Osnivača, Turistička zajednica se može finansijski zaduživati radi realizacije programa rada i finansijskog plana, s tim da ukupna vrijednost zaduženja ne smije prelaziti 10% prihoda predviđenih finansijskim planom.

### **III. PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI ČLANOVA TURISTIČKE ZAJEDNICE**

#### **Član 12.**

##### **(Članovi Turističke zajednice)**

Turistička zajednica ima obavezne, počasne i dobrovoljne članove.

#### **Član 13.**

##### **(Obavezni članovi Turističke zajednice)**

(1) Obavezni član Turističke zajednice općine postaje svako pravno i fizičko lice koje na području općine u kojoj je osnovana Turistička zajednica općine ima sjedište ili podružnicu, pogon, filijalu ili slično (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica), a koje ostvaruje prihod obavljanjem ugostiteljskih i turističkih djelatnosti, kao i djelatnosti koje su neposredno povezane s turizmom.

(2) Obavezno članstvo u Turističkoj zajednici općine počinje danom osnivanja Turističke zajednice općine ili danom početka obavljanja djelatnosti pravnog ili fizičkog lica na području općine na kojem je osnovana Turistička zajednica.

(3) Na prestanak obaveznog članstva u Turističkoj zajednici ne utiče privremena obustava djelatnosti, niti sezonsko obavljanje djelatnosti.

(4) Obavezno članstvo u Turističkoj zajednici općine prestaje: prestankom postojanja Turističke zajednice, prestankom pravnog lica ili smrću fizičkog lica, djelimičnim ili potpunim gubitkom poslovne sposobnosti fizičkog lica, prestankom poslovne jedinice, promjenom sjedišta pravnog lica ili promjenom prebivališta fizičkog lica izvan područja Turističke zajednice, prestankom ostvarivanja prihoda pružanjem ugostiteljskih ili turističkih usluga, odnosno obavljanjem djelatnosti koja ima korist od turizma ili na čije prihode turizam ima utjecaj.

(5) Obavezni članovi Turističke zajednice općine, odnosno njihovi predstavnici, imaju pravo da biraju i budu birani u organe Turističke zajednice.

#### **Član 14.**

##### **(Dobrovoljni članovi Turističke zajednice)**

(1) Kao dobrovoljni član u Turističku zajednicu općine može se učlaniti pravno ili fizičko lice koje nije član Turističke zajednice u skladu sa stavom (1) člana 13. ovog Statuta.

(2) O zahtjevu lica iz stava (1) ovog člana odlučuje Skupština Turističke zajednice.

(3) Pravno ili fizičko lice stiče, odlukom utvrđena, prava i obaveze dobrovoljnog člana Turističke zajednice danom donošenja odluke Skupštine.

(4) Dobrovoljno članstvo u Zajednici prestaje istupanjem iz članstva u Turističkoj zajednici, neplaćanjem članarine duže od šest mjeseci ili isključenjem.

(5) Dobrovoljni član Turističke zajednice može biti isključen iz Turističke zajednice ako se ne pridržava odredbi ovog Statuta, odluka i drugih akata organa Turističke zajednice ili ako svojim djelovanjem nanosi štetu Turističkoj zajednici.

(6) Odluku o isključenju dobrovoljnog člana donosi Skupština Turističke zajednice, na prijedlog Turističkog vijeća.

#### **Član 15.**

##### **(Počasni članovi Turističke zajednice)**

(1) Skupština Turističke zajednice, na prijedlog Turističkog vijeća, može imenovati počasnim članom Turističke zajednice lice posebno zasluženo za razvoj i promociju turizma.

(2) Počasni član Turističke zajednice ne može birati niti biti biran u organe Turističke zajednice.

(3) Kriteriji za izbor počasnih članova Turističke zajednice utvrđuju se aktom Turističkog vijeća.

**Član 16.****(Prava, obveze i odgovornosti članova Turističke zajednice)**

- (1) Članovi Turističke zajednice imaju prava, obaveze i odgovornosti:
- plaćati članarinu Turističkoj zajednici u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima;
  - učestvovati u radu Turističke zajednice;
  - predlagati inicijative koje imaju za cilj jačanje i promociju turizma na području Općine;
  - davati prijedloge i primjedbe na rad organa Turističke zajednice;
  - predlagati razmatranje pitanja iz djelokruga Turističke zajednice radi zauzimanja stavova i davati prijedloge za njihovo rješavanje;
  - ostvarivati saradnju s nadležnim organima putem Turističke zajednice;
  - predlagati inicijative za donošenje mjera i propisa iz oblasti turizma;
  - predlagati inicijative za izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata Turističke zajednice;
  - učestvovati u radu Turističke zajednice i manifestacijama koje ona organizuje;
  - provoditi odluke i zaključke koje donesu organi Zajednice;
  - pridrživati se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata.

**Član 17.****(Djelokrug)**

Turistička zajednica će djelovati na području Općine Jablanica, a saradivati će s turističkim zajednicama drugih općina, gradova, Turističkom zajednicom HNK, Turističkom zajednicom Federacije BiH, te s drugim subjektima iz Bosne i Hercegovine i inostranstva, a u okviru svoje nadležnosti.

**IV- ORGANI TURISTIČKE ZAJEDNICE, NAČIN IZBORA I OPOZIVA TE MANDAT ČLANOVA ORGANA TURISTIČKE ZAJEDNICE****Član 18.****(Organi)**

- (1) Organi turističke zajednice su:
- Skupština;
  - Nadzorni odbor;
  - Turističko vijeće.
  - Predsjednik turističke zajednice
- (2) Članovi organa Turističke zajednice odgovorni su za zakonito i savjesno obavljanje svojih dužnosti.
- (3) Članovi organa Turističke zajednice trebaju imati prebivalište na području općine Jablanica.

**Član 19.****(Mandat članova organa)**

- (1) Mandat članova organa Turističke zajednice traje četiri godine, a članovi mogu biti ponovo birani.
- (2) U slučaju prestanka mandata člana organa Turističke zajednice prije isteka vremena na koje je član izabran, novi član se bira ili delegira na period do isteka mandata na koji je prethodnik izabran.

**Član 20.****(Skupština turističke zajednice)**

- (1) Skupština Turističke zajednice je najviši organ upravljanja u Turističkoj zajednici.
- (2) Skupštinu Turističke zajednice općine čine izabrana pravna i fizička lica – članovi Turističke zajednice općine i predstavnici Osnivača.
- (3) Ako zbog velikog broja članova nije moguće da svaki član Turističke zajednice bude predstavljen u Skupštini, Skupštinu čine predstavnici članova, tako da svaki predstavnik u Skupštini predstavlja određeni broj članova iz odgovarajuće djelatnosti u općini.
- (4) Broj članova Skupštine je 20. Od navedenog, 10 članova čini predstavnike osnivača, dok se ostalih 10 članova imenuje na prijedlog udruženja koja okupljaju fizička i pravna lica članove Turističke zajednice. Članove Skupštine predstavnike osnivača imenuje Skupština na prijedlog Općinskog načelnika, dok se članovi Skupštine koji se imenuje na prijedlog udruženja biraju srazmjerno visini udjela odgovarajuće grupe djelatnosti u prihodima Turističke zajednice. Grupe djelatnosti su:
- hoteli sa 4 i 5 zvjezdica,
  - hoteli sa 2 i 3 zvjezdice (hotel, apartotel, turističko naselje, turistički apartman, motel);
  - kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj (sobe, apartmani i kuće za odmor do 10



soba odnosno 20 ležajeva, te sobe za iznajmljivanje, apartman, studio apartman, kuća za odmor, prenoćište, odmaralište za djecu, hostel, planinarski dom, lovački dom, učenički ili studentski dom, objekt za robinzonski smještaj);

- trgovina i ugostiteljska djelatnost;
- putničke/turističke agencije i turistički vodiči, promet, uslužne djelatnosti i ostalo.

Ako kandidat za predstavnika, utvrđen prema ovom članu, odbije ili ne može obavljati funkciju, pravo se prenosi na prvog sljedećeg delegiranog člana iz tog udruženja.

(5) Članovima Skupštine ne isplaćuje se naknada za rad u Skupštini, osim ako to Osnivač ne utvrdi posebnom odlukom, zavisno od uspješnosti poslovanja Turističke zajednice, u kom slučaju naknada se isplaćuje po održanoj sjednici.

### **Član 21.**

#### **(Nadležnosti Skupštine turističke zajednice)**

(1) Skupština Turističke zajednice:

- a) donosi Statut Turističke zajednice općine, uz prethodnu saglasnost Općinskog vijeća;
- b) donosi Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice;
- c) bira i razrješava predsjednika Skupštine Turističke zajednice iz reda članova Skupštine;
- d) bira i razrješava članove Turističkog vijeća;
- e) bira i razrješava članove Nadzornog odbora Turističke zajednice;
- f) donosi godišnji program rada i godišnji finansijski plan Turističke zajednice;
- g) donosi odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda;
- h) prihvata godišnje izvještaje koje podnose Turističko vijeće i Nadzorni odbor Turističke zajednice;
- i) donosi odluke i rješava druga pitanja kada je to predviđeno propisima i Statutom Turističke zajednice;
- j) bira predstavnike u Skupštinu Turističke zajednice Općine na prijedlog Općinskog načelnika;
- k) donosi odluku o osnivanju Turističko-informativnih centara;
- l) priprema i podnosi Općinskom vijeću plan i program rada, te najmanje jednom godišnje priprema i podnosi izvještaj o radu i finansijski izvještaj.

### **Član 22.**

#### **(Sazivanje Skupštine turističke zajednice)**

(1) Predsjednik Skupštine Turističke zajednice saziva sjednice i predsjedava sjednicama Skupštine Turističke zajednice, a za svoj rad odgovoran je Skupštini Turističke zajednice. U slučaju privremene spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Skupštine Turističke zajednice, mijenja ga potpredsjednik Turističkog vijeća.

(2) Sjednica Skupštine Turističke zajednice održava se najmanje jednom godišnje.

(3) Sjednicu Skupštine, u slučaju vanrednih okolnosti, može sazvati Turističko vijeće, Nadzorni odbor ili više od polovine članova Skupštine, a sazivanje se vrši u slučaju:

- a) izbora novih članova Turističkog vijeća, ukoliko se tokom mandata, na koji su izabrani, njihov broj smanji za tri člana, ili izbora novih članova Nadzornog odbora, ukoliko se tokom mandata njihov broj smanji;

- b) vanrednog izbora predsjednika Skupštine, ukoliko izabranom predsjedniku Skupštine iz bilo kojeg razloga prestane funkcija.

(4) Podnosioci zahtjeva iz stava (3) ovog člana dužni su zahtjev za sazivanje sjednice obrazložiti u pisanom obliku i predložiti dnevni red Skupštine.

(5) Ukoliko predsjednik Skupštine ne sazove sjednicu Skupštine na zahtjev organa iz stava (3) ovog člana, sjednicu saziva zamjenik predsjednika Turističkog vijeća i jedan od predstavnika u Skupštini koji su podnijeli zahtjev za sazivanje Skupštine.

### **Član 23.**

#### **(Odlučivanje)**

(1) Skupština zajednice pravovaljano odlučuje ako je na sjednici prisutno više od polovine ukupnog broja članova Skupštine.

(2) Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

### **Član 24.**

#### **(Raspuštanje Skupštine turističke zajednice)**

(1) Osnivač može donijeti odluku o raspuštanju Skupštine Turističke zajednice:

- a) ako donosi opće akte suprotno Zakonu, Statutu ili drugom propisu, ili zbog kršenja zakona i drugih propisa;



- b) ako ne izabere članove Turističkog vijeća u roku od 60 dana od dana konstituisanja, isteka njihovog mandata, njihovog razrješenja ili podnošenja ostavke;
  - c) ako ne donese godišnji program rada i finansijski plan, odnosno godišnji finansijski izvještaj u zakonom utvrđenom roku;
  - d) ako Turistička zajednica ne ispunjava zadatke zbog kojih je osnovana.
- (2) Protiv odluke iz stava (1) ovog člana može se pokrenuti upravni spor.

#### **Član 25.**

##### **(Nadzorni odbor turističke zajednice)**

- (1) Nadzorni odbor turističke zajednice nadzire:
- a) vođenje poslova Turističke zajednice;
  - b) materijalno i finansijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Turističke zajednice;
  - c) izvršenje i provedbu programa rada i finansijskoga plana Turističke zajednice.
- (2) O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor turističke zajednice podnosi pismeni izvještaj Skupštini turističke zajednice.
- (3) Nadzorni odbor turističke zajednice provodi nadzor iz stava (1) ovoga člana najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i više puta.
- (4) Naknada članovima Nadzornog odbora propisat će se posebnom odlukom Osnivača, u zavisnosti od rezultata poslovanja Turističke zajednice i obračunavati će se po održanoj sjednici.

#### **Član 26.**

##### **(Članovi Nadzornog odbora turističke zajednice)**

- (1) Nadzorni odbor Turističke zajednice ima najmanje tri člana, a čine ga
- a) članovi koje imenuje Skupština Turističke zajednice;
  - b) član kojeg imenuje Općinsko vijeće.
- (2) Član Nadzornog odbora ne može biti član Turističkog vijeća Turističke zajednice.
- (3) Nadzorni odbor Turističke zajednice iz reda svojih članova bira predsjednika Nadzornog odbora.
- (4) Nadzorni odbor Turističke zajednice donosi svoj Poslovnik o radu.

#### **Član 27.**

##### **(Turističko vijeće)**

- (1) Turističko vijeće je izvršno tijelo Skupštine Turističke zajednice.
- (2) Turističko vijeće obavlja poslove utvrđene Zakonom i Statutom Turističke zajednice.
- (3) Turističko vijeće je odgovorno Skupštini Turističke zajednice.
- (4) Turističko vijeće može donositi valjane odluke ako je na sjednici prisutno više od polovine članova vijeća.
- (5) Turističko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova.
- (6) Turističko vijeće radi na sjednicama koje se održavaju najmanje četiri puta godišnje.
- (7) Članovi Turističkog vijeća ne mogu putem punomoći ovlastiti drugo lice da umjesto njih učestvuje u radu Turističkog vijeća.
- (8) Naknada članovima Turističkog vijeća obračunava se prema odluci Osnivača, pri čemu se uzima u obzir finansijsko poslovanje Turističke zajednice.

#### **Član 28.**

##### **(Nadležnosti Turističkog vijeća)**

- (1) Turističko vijeće Turističke zajednice:
- a) provodi odluke i zaključke Skupštine Turističke zajednice;
  - b) predlaže Skupštini osnovne smjernice te godišnji program rada i finansijski plan Turističke zajednice;
  - c) podnosi izvještaj o izvršenju programa rada i finansijskom poslovanju Turističke zajednice;
  - d) upravlja imovinom Turističke zajednice u skladu sa Zakonom i Statutom Turističke zajednice;
  - e) donosi opće akte za stručnu službu – Turistički ured Turističke zajednice;
  - f) provodi proceduru izbora direktora Turističkog ureda na osnovu javnog natječaja;
  - g) imenuje i razrješava direktora Turističkog ureda;
  - h) donosi Poslovnik o radu;
  - i) obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i Statutom Turističke zajednice.

**Član 29.****(Sastav Turističkog vijeća)**

(1) Turističko vijeće ima predsjednika i četiri (4) člana, od kojih se bira potpredsjednik Turističkog vijeća, koji po potrebi zamjenjuje predsjednika.

(2) Članove Turističkog vijeća bira Skupština Turističke zajednice iz reda članova Turističke zajednice i predstavnika osnivača.

(3) Član Skupštine Turističke zajednice može biti biran za člana Turističkog vijeća, ukoliko ne postoje razlozi sukoba interesa u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

**Član 30.****(Predsjednik turističkog vijeća/zajednice)**

(1) Turističko vijeće ima predsjednika Turističkog vijeća koji predstavlja Turističku zajednicu. Predsjednik Turističkog vijeća je predsjednik Turističke zajednice.

(2) Dužnost predsjednika Turističkog vijeća Turističke zajednice općine obavlja načelnik općine. Načelniku općine Jablanica prestaje dužnost u funkcijama Turističke zajednice njegovim razrješenjem s mjesta načelnika u skladu sa posebnim propisima.

(3) Predsjednik Turističkog vijeća Turističke zajednice za svoj rad odgovoran je Skupštini Turističke zajednice.

**Član 31.****(Sazivanje sjednica i odlučivanje)**

(1) Sjednice Turističkog vijeća saziva i njima predsjedava predsjednik Turističkog vijeća, a u slučaju njegove spriječenosti sjednicu saziva i njome predsjedava potpredsjednik, koji se bira iz reda članova Turističkog vijeća na prvoj sjednici.

(2) Turističko vijeće Turističke zajednice pravovaljano odlučuje ako je na sjednici prisutno više od polovine ukupnog broja članova Turističkog vijeća.

(3) Turističko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

(4) Turističko vijeće donosi odluke javnim glasanjem, a može, na prijedlog predsjednika, odlučiti da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasanjem.

(5) Način sazivanja i vođenja sjednice Turističkog vijeća, kao i druga pitanja vezana za održavanje sjednice Turističkog vijeća, uređuju se Poslovníkom o radu Vijeća.

**Član 32.****(Nagrade i pohvale)**

(1) Skupština Turističke zajednice može, na prijedlog Turističkog vijeća, nagraditi ili pisano pohvaliti fizičku ili pravnu osobu, udruženje ili organ koji su stekli posebne zasluge u ostvarivanju zadataka Zajednice.

(2) Kriteriji i mjerila za dodjelu nagrada ili pisanih pohvala, kao i njihov oblik, sadržaj i visinu nagrade, utvrđuje Turističko vijeće.

**Član 33.****(Turistički ured)**

(1) Turistička zajednica ima stručnu službu.

(2) Stručnu službu Turističke zajednice, kao Turistički ured, osniva Skupština Turističke zajednice.

(3) Turističko vijeće pravilnikom propisuje posebne uslove u pogledu broja zaposlenih, stručne spreme, radnog iskustva, znanja jezika i drugih posebnih znanja i sposobnosti koje moraju ispunjavati zaposlenici u Turističkom uredu.

(4) Na pravni status zaposlenika u Turističkom uredu, uslove za zasnivanje radnog odnosa i ostala pitanja u vezi s njihovim radom, primjenjuju se opći propisi o radu.

(5) U Turističkom uredu obavljaju se stručni i administrativni poslovi u vezi sa zadacima Turističke zajednice utvrđenim Zakonom i Statutom Turističke zajednice.

(6) Sjedište Turističkog ureda je u sjedištu Turističke zajednice.

(7) Sjedište Turističkog ureda može se promijeniti odlukom Osnivača.

**Član 34.****(Direktor Turističkog ureda)**

(1) Turistički ured ima direktora koji se imenuje na osnovu javnog konkursa na period od četiri godine, i može biti ponovno biran.

(2) Direktor Turističkog ureda zastupa Turističku zajednicu, organizuje rad i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda, provodi odluke Turističkog vijeća i, u granicama utvrđenih ovlaštenja, odgovoran je za poslovanje Turističke zajednice i zakonitost rada Turističkog ureda.



(3) Do izbora direktora Turističkog ureda, Turističku zajednicu zastupa predsjednik Turističkog vijeća Turističke zajednice. Proceduru izbora direktora Turističko vijeće dužno je provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju Turističkog ureda od strane Skupštine.

(4) Direktora Turističkog ureda, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti koja traje više od 15 radnih dana (osim korištenja godišnjeg odmora), zamjenjuje osoba koju odredi Turističko vijeće.

(5) Direktor Turističkog ureda i drugi zaposleni u Turističkom uredu ne mogu biti članovi Skupštine Turističke zajednice, Nadzornog odbora ili Turističkog vijeća.

### **Član 35.**

#### **(Postupak i kriteriji prijema, imenovanja direktora Turističkog ureda)**

(1) Turističko vijeće Turističke zajednice donosi odluku o načinu raspisivanja konkursa, te o kriterijima i postupku izbora najuspješnijih kandidata za direktora.

(2) Direktora Turističkog ureda Turističke zajednice, imenuje i razrješava Turističko vijeće.

(3) Direktor Turističkog ureda, pored općih uslova propisanih Zakonom, treba ispunjavati sljedeće posebne uslove:

a) Završena VSS - VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje I, II ili III ciklusa visokog obrazovanja Bolonjskog sistema studiranja, koji se vrednuje sa najmanje 180 ECTS bodova i najmanje tri (3) godine iskustva ili SSS - IV stepen stručne spreme i najmanje pet (5) godina iskustva - turističkog, ekonomskog ili drugog društvenog smjera.

b) poznavanje engleskog jezika;

c) posjedovanje vozačke dozvole B kategorije.

(4) Ako se na raspisani konkurs niko ne prijavi ili niko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, konkurs će se ponoviti.

### **Član 36.**

#### **(Nadležnosti direktora)**

(1) Direktor Turističkog ureda:

a) provodi odluke Turističkog vijeća;

b) zastupa Turističku zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Turističke zajednice;

c) zastupa Turističku zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima;

d) odgovoran je za namjensko korištenje sredstava koja se vode u Turističkoj zajednici;

e) direktor Turističkog ureda samostalno raspoložuje finansijskim sredstvima do 6.000,00 KM, a za iznose veće od toga potrebna je saglasnost Turističkog vijeća;

f) usklađuje materijalne i druge uslove rada Turističkog ureda i brine se da poslovi i zadaci budu na vrijeme i kvalitetno obavljani u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njenih tijela;

g) predlaže organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta Turističkog ureda;

h) odlučuje o zapošljavanju radnika u Turističkom uredu i raspoređivanju radnika na određena radna mjesta, te o prestanku rada u skladu s aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Turističkog ureda;

i) upozorava radnike Turističkog ureda i organe Turističke zajednice na zakonitost njihovih odluka;

j) odlučuje o službenim putovanjima radnika Turističke zajednice, korištenju ličnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava za reprezentaciju;

k) odlučuje o povjeravanju pojedinih stručnih poslova trećim licima ako ocijeni da je to potrebno i svrsishodno, u cilju izvršenja zadataka Turističke zajednice;

l) potpisuje poslovnu dokumentaciju Turističke zajednice;

m) priprema, zajedno s predsjednikom Turističke zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine;

n) podnosi Turističkom vijeću izvještaj o svom radu i o radu Turističkog ureda najmanje jednom godišnje, te predlaže mjere za unapređenje organizacije rada Turističkog ureda;

o) priprema prijedloge akata koji su neophodni za obavljanje poslova Turističkog ureda;

p) obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima i odlukama tijela Turističke zajednice.

### **Član 37.**

#### **(Razrješenje direktora turističkog ureda)**

(1) Turističko vijeće može razriješiti direktora Turističkog ureda i prije isteka mandata:

a) na lični zahtjev direktora Turističkog ureda;



- b) ako zbog izvršavanja ili nemarnog izvršavanja njegove dužnosti Turistička zajednica nije mogla obaviti svoje zadatke ili je obavljanje tih zadataka bilo otežano;
- c) ako je zbog nezakonitog, nesavjesnog, nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta;
- d) ako bez opravdanog razloga ne provede ili odbije provesti odluke tijela Turističke zajednice ili postupka protivno tim odlukama;
- e) ako ne podnese Turističkom vijeću izvještaj o svome radu;
- f) ako Turističko vijeće ne prihvati izvještaj o radu direktora Turističkog ureda;
- g) i u drugim slučajevima propisanim statutom.

(2) Prijedlog za pokretanje postupka razrješenja direktora Turističkog ureda može podnijeti predsjednik Turističke zajednice, 1/5 članova Skupštine Turističke zajednice ili 1/3 članova Turističkog vijeća, a obavezno ga podnosi u slučajevima iz tačaka b) do f) stav (1) ovoga člana.

#### **Član 38.**

##### **(Osnivanje turističko-informativnog centra)**

Turistička zajednica može osnivati turističko-informativne centre u skladu s odlukom i kriterijima koje utvrdi Skupština turističke zajednice.

#### **Član 39.**

##### **(Radna tijela)**

(1) Direktor Turističkog ureda može imenovati privremena radna ili savjetodavna tijela (radne grupe, savjete, komisije i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.

(2) Direktor rješenjem o imenovanju tijela iz prethodnog stava utvrđuje sastav, djelokrug rada i druga pitanja vezana za rad tog tijela.

### **V. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE TURISTIČKE ZAJEDNICE, JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA**

#### **Član 40.**

##### **(Predstavljanje i zastupanje Turističke zajednice)**

(1) Turističku zajednicu predstavlja predsjednik Turističke zajednice.

(2) Direktor Turističkog ureda zastupa Turističku zajednicu, organizuje rad i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda, provodi odluke Turističkog vijeća i, u granicama utvrđenih ovlaštenja, odgovoran je za poslovanje Turističke zajednice i zakonitosti rada Turističkog ureda.

(3) Do izbora direktora Turističkog ureda Turističku zajednicu zastupa predsjednik Turističkog vijeća.

#### **Član 41.**

##### **(Javnost rada)**

(1) Rad Turističke zajednice je javan.

(2) Javnost rada ostvaruje se dostavom pisanih materijala i putem sjednica organa Turističke zajednice, kao i javnim oglašavanjem putem sredstava javnog informisanja, objavom na web-stranicama Turističke zajednice, putem elektronskih medija, odnosno putem sredstava javnog priopćavanja i drugim dostupnim informativnim materijalima.

(3) Za javnost rada odgovoran je direktor Turističkog ureda.

#### **Član 42.**

##### **(Poslovna tajna)**

(1) Poslovnu tajnu Turističke zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenom licu bilo protivno poslovanju Turističke zajednice i štetilo interesima i poslovnom ugledu Turističke zajednice.

(2) Direktor Turističke zajednice određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kao i ostala pitanja u vezi s poslovnom tajnom.

(3) Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u Turističkoj zajednici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna.

(4) Povreda odredbi ovog Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu predstavlja težu povredu radne dužnosti.



## VI. NAČIN DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA

### Član 43.

#### (Statut)

- (1) Turistička zajednica ima Statut i druge opće i posebne akte.
- (2) Skupština Turističke zajednice donosi Statut i odluku o izmjenama i dopunama Statuta, uz prethodnu saglasnost Općinskoga vijeća.
- (3) Statut i izmjene Statuta turističke zajednice općine objavljuju se u Službenom glasniku općine Jablanica.

### Član 44.

#### (Opći akti)

- (1) Opće akte donosi Turističko vijeće, a na prijedlog direktora Turističkog ureda, osim pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kojeg donosi Skupština uz saglasnost Osnivača.
- (2) Opće akte koji se podnose na usvajanje na konstituirajućoj Skupštini Turističke zajednice predlaže osoba ovlaštena od strane Osnivača.
- (3) Opći akti su:
  - a) pravilnik o računovodstvu i finansijskom poslovanju,
  - b) pravilnik o radu,
  - c) pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
  - d) pravilnik o platama i drugim ličnim primanjima zaposlenika,
  - e) drugi akti u skladu sa Zakonom i drugim propisima.
- (4) Ostali opći akti Turističke zajednice i Turističkog ureda oglašavaju se na oglasnoj ploči Turističke zajednice, odnosno ureda i stupaju na snagu danom donošenja.
- (5) Opći akti Turističke zajednice moraju biti u saglasnosti s odredbama Zakona i ovog Statuta, a Statut mora biti u saglasnosti s Zakonom i drugim propisima.

## VII. GODIŠNJI PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN

### Član 45.

#### (Godišnji program rada i finansijski plan)

- (1) Za svaku poslovnu godinu Turistička zajednica utvrđuju program rada i finansijski plan.
- (2) Prijedlog programa rada i prijedlog finansijskoga plana za sljedeću poslovnu godinu, podnosi Turističko vijeće Skupštini Turističke zajednice do kraja novembra tekuće godine.
- (3) Prijedlog programa rada i finansijskog plana iz stava (1) ovog člana, obavezno se dostavlja na razmatranje članovima Skupštine turističke zajednice 7 dana prije održavanja sjednice na kojoj se isti donose.
- (4) Skupština Turističke zajednice dužna je do kraja tekuće godine donijeti program rada i finansijski plan za narednu godinu.
- (5) Godišnji program rada i finansijski plana za sljedeću poslovnu godinu Turistička zajednica općine Jablanica dužna je dostaviti Turističkoj zajednici HNK odmah nakon usvajanja.

### Član 46.

#### (Izmjene i dopune programa rada i finansijskoga plana)

- (1) Tokom godine Turistička zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada i godišnji finansijski plan.
- (2) Ako tokom godine dođe do odstupanja od utvrđenoga programa rada i finansijskoga plana, Turistička zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada i finansijskoga plana.
- (3) Izmjene programa rada i finansijskoga plana iz stavova (1) i (2) ovoga člana obavljaju se na način i prema postupku kojim se donosi program rada i finansijski plan.

### Član 47.

#### (Račun)

Sredstva turističke zajednice vode se na jedinstvenom računu otvorenom kod poslovne banke.

## VIII. IMOVINA, NAČIN STICANJA IMOVINE I RASPOLAGANJA IMOVINOM I POSTUPANJE S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA TURISTIČKE ZAJEDNICE

### Član 48.

#### (Imovina)

- (1) Turistička zajednica može sticati pokretne stvari, nekretnine i imovinska prava.
- (2) Turističko vijeće upravlja imovinom turističke zajednice u skladu sa Zakonom.



(3) Za kupovinu, raspolaganje, prodaju i opterećenje nepokretne imovine potrebna je saglasnost Osnivača.

(4) Imovina osigurana od strane Općine Jablanica koju koristi Turistička zajednica je imovina Općine Jablanica.

#### **Član 49.**

##### **(Postupanje s imovinom u slučaju prestanka rada )**

(1) U slučaju prestanka postojanja Turističke zajednice općine, Osnivač je dužan okončati poslove Turističke zajednice koji su u toku, a za eventualne dugove turističke zajednice odgovara u skladu sa članom 6. ovog Statuta.

(2) U slučaju prestanka Turističke zajednice općine, imovinu preostalu nakon namirenja vjerovnika stiže Osnivač.

### **IX. PRESTANAK POSTOJANJA TURISTIČKE ZAJEDNICE**

#### **Član 50.**

##### **(Razlozi za prestanak postojanja Turističke zajednice)**

(1) Turistička zajednica prestaje postojati na osnovu:

- a) odluke Skupštine, uz saglasnost Osnivača, o prestanku postojanja Turističke zajednice;
- b) odluke Osnivača o zabrani djelovanja Turističke zajednice.

(2) Odluku iz tačke (b) stava (1) ovoga člana, Osnivač donosi iz razloga kako slijedi:

- a) ako Turistička zajednica donosi opće akte suprotno Zakonu, Statutu ili drugom propisu, ili zbog povrede zakona i drugih propisa.
  - b) ako se u Turističkoj zajednici ne održe izbori za novu Skupštinu, u skladu sa Zakonom i Statutom;
  - c) ako se ni u roku od 60 dana od dana provedenih izbora ne konstituira Skupština Turističke zajednice;
  - d) ako ne provede mjere koje je naložio osnivač.
- (3) Protiv odluke osnivača o zabrani djelovanja Turističke zajednice može se pokrenuti upravni spor.

#### **Član 51.**

##### **(Brisanje iz Upisnika)**

(1) Na osnovu odluke Skupštine, odnosno pravosnažnog rješenja o zabrani djelovanja Turističke zajednice, Ministarstvo će brisati Turističku zajednicu iz Upisnika.

(2) Brisanjem iz Upisnika Turistička zajednica prestaje postojati.

### **X. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 52.**

##### **(Rok za donošenje općih akata)**

Turistička zajednica i Turistički ured dužni su u roku od 90 dana od dana objavljivanja ovog Statuta donijeti opće akte u skladu s njegovim odredbama.

#### **Član 53.**

##### **(Autentično tumačenje)**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

#### **Član 54.**

##### **(Primjena)**

Za sva pitanja koja nisu uređena ovim Statutom ili drugim aktima Turističke zajednice, primjenjuju se odredbe Zakona o turističkim zajednicama i unapređenju turizma u Hercegovačko-neretvanskom kantonu i drugi pozitivni zakonski propisi.

#### **Član 55.**

##### **(Stupanje na snagu)**

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Jablanica".